

LĪGUMS

par tiesībām piegādāt un uzstādīt mīkstās mēbeles NMP dienesta vajadzībām

Rīgā,

2016.gada __. _____

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, tā direktores **Sarmītes Villeres** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumiem Nr.1480 „Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nolikums”, no vienas puses un,

SIA “Lazurīts S”, turpmāk tekstā – Piegādātājs, tās [REDACTED] [REDACTED] personā, kur [REDACTED] rīkojas uz [REDACTED] pamata, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Puses, saskaņā ar iepirkuma “Par tiesībām piegādāt un uzstādīt mīkstās mēbeles NMP dienesta vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr. NMPD 2016/15), turpmāk tekstā – Iepirkums, rezultātiem, noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs pasūta un Piegādātājs piegādā un uzstāda mīkstās mēbeles, turpmāk tekstā – Prece, saskaņā ar Piegādātāja Tehnisko piedāvājumu (Līguma 1.pielikums) un Piegādātāja Finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) un Pasūtītāja veikto pasūtījumu.

2. Kopējā līgumsumma un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā līgumsumma Līguma darbības laikā bez pievienotā vērtības nodokļa, turpmāk tekstā – PVN, ir EUR 24 793.38 (divdesmit četri tūkstoši septiņi simti deviņdesmit trīs *euro*, 38 centi), PVN 21% ir EUR 5206.61 (pieci tūkstoši divi simti seši *euro*, 61 cents), kopējā līgumsumma ar PVN ir EUR 29999.99 (divdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro*, 99 centi).
- 2.2. Detalizētas Preču cenas ir norādītas Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums).
- 2.3. Puses vienojas, ka Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) norādītās Preču cenas ir maksimāli pieļaujamās cenas, par kādām Piegādātājs visa Līguma darbības laikā var piegādāt Pasūtītājam Preci.
- 2.4. Preces cenā ietilpst visi nodokļi (izņemot PVN), maksājumi, nodevas un citi izdevumi, kas maksājami sakarā ar Līguma saistību izpildi, tai skaitā arī Preču piegādes, izkraušanas, salikšanas un noregulēšanas izdevumi piegādes adresēs (Līguma 3.pielikums).
- 2.5. PVN tiek aprēķināts atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei. Nodokļu jomas regulējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, PVN likme tiek piemērota saskaņā ar Preču piegādes brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, neveicot atsevišķus grozījumus Līgumā.
- 2.6. Pasūtītājs samaksu par piegādāto Preci veic ar pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu (Līguma 10.punkts), 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 2.7. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir iemaksāta Piegādātāja norādītajā bankas kontā.
- 2.8. Rēķinā norādītajai Preces 1 (vienas) vienības cenai ir precīzi jāatbilst Iepirkumā piedāvātajai un Līguma 2.pielikumā (Finanšu piedāvājums) norādītajai Preces 1 (vienas) vienības cenai.
- 2.9. Pasūtītājs negarantē visas plānotās kopējās līgumsummas (Līguma 2.1.punkts) izmantošanu gadījumā, ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība iegādāties Preces nepārvarams varas vai no Pasūtītāja gribas neatkarīgu valsts pārvaldes institūciju

lēmumu un rīcības vai normatīvo aktu pieņemšanas un spēkā stāšanās rezultātā, kas būtiski ierobežo Pasūtītāja tiesības un spējas uzņemties attiecīgās līgumsaistības.

3. Preces pasūtīšana un piegādes kārtība

- 3.1. Pasūtītājs pasūtījumu var veikt pa daļām atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām. Viena pasūtījuma minimālā vērtība ir EUR 100.00 (viens simts *euro*, 00 centi).
- 3.2. Pasūtītājs pasūtījumu veic nosūtot pieprasījumu uz Līguma 9.4.2.punktā norādīto e-pasta adresi.
- 3.3. Piegādātājs apstiprina pasūtījumu nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divas) dienas no pasūtījuma pieteikuma saņemšanas dienas.
- 3.4. Pasūtījuma termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Piegādātājs uz Līguma 9.4.1.punktā norādītās Pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu nosūta apstiprinājumu par pasūtījuma pieņemšanu.
- 3.5. Saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), Pasūtītājs Preci izgatavo, piegādā un uzstāda Līguma 3.pielikumā norādītajās adresēs atbilstoši Pasūtījumam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma 3.4.punktā noteiktās pasūtījuma pieņemšanas dienas.
- 3.6. Nododot Preces, Pušu pārstāvji paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.7. Piegādātājs nes pilnu materiālo atbildību par Preci līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

4. Preces piegāde, kvalitāte un garantija

- 4.1. Piegādātājs Pasūtītājam piegādā un uzstāda kvalitatīvu, Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums) un Pasūtītāja pasūtījumam atbilstošu Preci.
- 4.2. Preces garantijas termiņš ir 2 (divi) gadi no Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 4.3. Ja Pasūtītāja pārstāvis pie Preces pieņemšanas konstatē Preces neatbilstību vai trūkumus, Pasūtītāja pārstāvis tos norāda Preču pieņemšanas-nodošanas aktā un atgriež Izpildītāja pārstāvim kopā ar piegādāto Preci. Piegādātājs Preci ar konstatēto defektu aizved un ne ilgāk kā 5 (piecu) dienu laikā piegādā vietā jaunu Preci.
- 4.4. Ja pasūtītājs pēc piegādes vai lietojot Preci atklāj, ka Prece ir nekvalitatīva vai Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums) neatbilstoša, Pasūtītājs ir tiesīgs rakstiski pieteikt sūdzību par Preces neatbilstību uz Līguma 9.4.2.punktā norādīto kontaktpersonas e-pastu.
- 4.5. Piegādātājam 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma 4.4.punktā norādītās sūdzības saņemšanas dienas bez papildu maksas ir jānovērš sūdzībā norādītās neatbilstības vai, ja tas nav iespējams, jāpiegādā Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums) atbilstoša kvalitatīva Prece.
- 4.6. Gadījumā, ja Piegādātājs iesniegto sūdzību neatzīst, atzinuma sniegšanai par Preces kvalitāti Puses var pieaicināt neatkarīgu ekspertu. Ja eksperts apstiprina nekvalitatīvas Preces faktu, Piegādātājs sedz Pasūtītāja zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam sakarā ar nekvalitatīvo Preci un eksperta pieaicināšanu.
- 4.7. Preces remontu garantijas laikā Pasūtītājs piesaka elektroniski uz Līguma 9.4.2.punktā norādīto kontaktpersonas e-pasta adresi. Piegādātājs Preces remontu garantijas laikā veic 20 (divdesmit) dienu laikā no elektroniski saņemtā pieteikuma. Preces remonta laikā Piegādātājs aizvieto remontējamo Preci ar tās analogu.
- 4.8. Ja Preces konstatētais defekts ir tāds, ka nav iespējams veikt garantijas remontu, par to tiek sastādīts Preces defekta akts un Piegādātājs par saviem līdzekļiem 20 (divdesmit) dienu laikā piegādā Pasūtītājam jaunu, kvalitatīvu Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums) atbilstošu Preci.
- 4.9. Garantijas remonts attiecas uz izgatavošanas vai uzstādīšanas defektiem, bet ne uz bojājumiem, kas radušies nepareizas lietošanas rezultātā.

5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. *Pasūtītāja tiesības un pienākumi:*

- 5.1.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
 - 5.1.2. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Piegādātāja piegādāto Preču pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un nodrošināt iespēju Piegādātājam piekļūt Preču uzstādīšanas vietai Līguma 3.pielikumā norādītajā adresē un laikā, par kuru Puses ir vienojušās;
 - 5.1.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Precēm Līguma 2.6.punktā norādītajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Līgumsodu 0.1% apmērā no piegādāto, bet neapmaksāto Preču cenas par katru nokavēto dienu;
 - 5.1.4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Piegādātāja piegādāto Preču pieņemšanu.
- 5.2. *Piegādātāja tiesības un pienākumi:*
- 5.2.1. Piegādātājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
 - 5.2.2. Piegādātājs pirms ražošanas uzsākšanas iesniedz un ar Pasūtītāju saskaņo Preces skices, furnitūru, audumu un krāsu;
 - 5.2.3. Piegādātājs apņemas veikt Preces piegādi un nodošanu Līguma norādītajā kārtībā un termiņā;
 - 5.2.4. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos vainojams;
 - 5.2.5. Ja Piegādātājs nepiegādā Preces Līgumā noteiktajā termiņā, tiek noteikts Līgumsods 0.1% apmērā no kopējās piegādājamo Preču cenas par katru nokavēto piegādes dienu;
- 5.3. Ieturamā līgumsoda summa nevar būt lielāka par 10% no kopējās līgumsummas.
- 5.4. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst.
- 6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otrajai Pusei, pēc otras puses pieprasījuma, ziņojumam jāpievieno dokumenti, kas apstiprina nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbību un to raksturojumu.
- 6.3. Pēc nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanās Līguma saistības tiek turpinātas, ārkārtas apstākļu pastāvēšanas termiņu neieskaitot Līguma darbības termiņā, un attiecīgi pagarinot Līguma termiņu par laika periodu, kurā pastāvēja nepārvaramas varas apstākļi.

7. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt, savstarpēji vienojoties. Ja vienošanās nav panākta, strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – tiesā.
- 7.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. Līguma termiņš

- 8.1. Līgums stājas spēkā no parakstīšanas dienas un tiek noslēgts uz 2 (diviem) gadiem vai līdz Līguma 2.1.punktā norādītās kopējās līgumsummas sasniegšanai.
- 8.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi, ja viena no Pusēm nepilda savas saistības. Par brīdinājumu Līguma pārtraukšanai tiek uzskatīts rakstveidā uz juridisko adresi nosūtīts paziņojums.

- 8.3. Ja Preces netiek piegādātas 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā piegādes termiņa notecējuma, Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties atkāpties no šī Līguma.
- 8.4. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm par to rakstiski vienojoties. Vienošanās noformējama rakstveidā, ar abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstiem.
- 8.5. Ja Piegādātājs neveic Preces defektu labošanu vai nekvalitatīvās Preces nomaiņu pret kvalitatīvu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš rakstveidā informējot Piegādātāju.
- 8.6. Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam atmaksāt samaksāto naudu, ja Līgums tiek izbeigts Līguma 8.5.punktā norādīto iemeslu dēļ. Šādā gadījumā Pasūtītājs atgriež Piegādātājam Preci, par kuru tika saņemta samaksātās naudas atmaksa.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie nav pretrunā ar Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta regulējumu un ir noformēti rakstveidā, tos parakstot abu Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem.
- 9.2. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai, bez rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi.
- 9.3. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 9.4. Kontaktpersonas šī Līguma izpildes laikā:
 - 9.4.1. No Pasūtītāja puses:

Vadības centrā:

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

Vidzemes reģionālajā centrā:

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

Zemgales reģionālajā centrā:

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

Kurzemes reģionālajā centrā:

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

Latgales reģionālajā centrā:

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

Rīgas reģionālajā centrā:

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

VMR Kandavas noliktava:

Vārds, uzvārds: [redacted], tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

VMR Dobeles noliktava:

Vārds, uzvārds: [redacted] tālrunis: [redacted]

E-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv

VMR Viļānu noliktava:

Vārds, uzvārds: [REDACTED], tālrunis: [REDACTED]

E- pasts: [REDACTED]@nmpd.gov.lv

VMR Siguldas noliktava:

Vārds, uzvārds: [REDACTED], tālrunis: [REDACTED]

E- pasts: [REDACTED]@nmpd.gov.lv

VMR Daugavpils noliktava:

Vārds, uzvārds: [REDACTED], tālrunis: [REDACTED]

E- pasts: [REDACTED]@nmpd.gov.lv

VMR Ogres noliktava:

Vārds, uzvārds: [REDACTED], tālrunis: [REDACTED]

E- pasts: [REDACTED]@nmpd.gov.lv

VMR Cēsaines noliktava:

Vārds, uzvārds: [REDACTED], tālrunis: [REDACTED]

E- pasts: [REDACTED]@nmpd.gov.lv

9.4.2. No Piegādātāja puses:

Vārds, uzvārds: [REDACTED]

Tālrunis: 6 [REDACTED]

E-pasts: [REDACTED]@ [REDACTED]

- 9.5. Visi paziņojumi un uzaicinājumi ir jānosūta uz juridisko adresi (Līguma 10.punkts), ierakstītās vēstulēs vai iesniedzot tās personīgi.
- 9.6. Mainot juridiskās adreses vai bankas rekvizītus, Pusei par notikušajām izmaiņām otrai Pusei ir jāpaziņo 7 (septiņu) dienu laikā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otrai Pusei nodarītos vai tādejādi radušos zaudējumus.
- 9.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz [REDACTED] ([REDACTED]) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

10. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs:

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests

Reģ. Nr. 90009029104

Jur. adrese: Laktas iela 8, Rīga,

LV-1013

Banka: Valsts kase

Konts: LV86TREL2290649007000

Kods: TREL22

Direktore _____ S.Villere

Piegādātājs:

SIA "Lazurīts S"

Reģ. Nr. 40103480667

Jur. adrese: Tālavas gatve 5-7, Rīga,

LV-1029

Banka: [REDACTED]

Konts: [REDACTED]

Kods: [REDACTED]