

LĪGUMS

par mobilo terminālu uzturēšanas pakalpojuma iegādi

Rīgā,

2018. gada 16. novembrī

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests (turpmāk – Pasūtītājs) tā direktores **Lienes Cīpules** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumiem Nr.1480 „Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nolikums” un pamatojoties uz Veselības ministrijas 2017.gada 22.decembra rīkojumu Nr.13-04/ 434, un

SIA “TCon” (turpmāk –Pakalpojuma sniedzējs), _____

_____ no otras puses (turpmāk abi kopā – Puses un katrs atsevišķi – Puse), saskaņā ar iepirkuma „Mobilo terminālu uzturēšanas pakalpojuma iegāde” (I.D. Nr. NMPD 2018/56) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam mobilo terminālu (turpmāk – Tehnika) uzturēšanas pakalpojumu, tā ietvaros nodrošinot programmatūras jaunāko uzlabojumu pieejamību, garantijas remontu vai Tehnikas maiņu (turpmāk – Pakalpojums), kā arī veikt Tehnikas ārpus garantijas remontu, atbilstoši Līguma 1. pielikumam “Tehniskais piedāvājums” par Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums” norādītajām cenām.

2. KOPEJĀ LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena ir līdz EUR 41 999,99 (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 2.2. PVN 21% ir EUR 8 820,00 (astoņi tūkstoši astoņi simti divdesmit *euro* un 00 *centi*), kopējā līgumsumma ar PVN ir līdz EUR 50 819,99 (piecdesmit tūkstoši astoņi simti deviņpadsmit *euro* un 99 *centi*).
- 2.3. Detalizētas Izpildītāja sniegtā Pakalpojuma un Tehnikas ārpus garantijas remonta izmaksas ir norādītas Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums”.
- 2.4. Līguma 2.1.punktā norādītajā kopējā līgumcenā ietilpst visi izdevumi, kuri maksājami saistībā ar Līguma saistību izpildi, tai skaitā transporta izdevumi un normatīvajos aktos noteiktie nodevu un nodokļu (izņemot PVN) maksājumi.
- 2.5. PVN aprēķina atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei. Nodokļu jomu regulējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, PVN likme tiek piemērota saskaņā ar Pakalpojuma sniegšanas un Tehnikas ārpus garantijas remontu veikšanas brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, neveicot atsevišķus grozījumus Līgumā.
- 2.6. Pasūtītājs veic samaksu par saņemto Pakalpojumu un veikto Tehnikas ārpus garantijas remontu ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu (Līguma 9. punkts) 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā šādā kārtībā:
 - 2.6.1. par saņemto Pakalpojumu 1 (vienu) reizi 3 (trijos) mēnešos, pēc attiecīgā 3 (trīs) mēnešu Pakalpojuma sniegšanas perioda pieņemšanas, ko puses noformē ar pieņemšanas – nodošanas aktu, un Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas;
 - 2.6.2. par veikto Tehnikas ārpus garantijas remontu pēc remontdarbu pieņemšanas, ko puses noformē ar pieņemšanas – nodošanas aktu, un Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas.
- 2.7. Izpildītājs, izrakstot Pasūtītājam rēķinu, papildu citai informācijai tajā norāda Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru.
- 2.8. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir ieskaitīta Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
- 2.9. Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums” norādītās cenas nevar tikt palielinātas visā Līguma darbības laikā, bet Izpildītājs var piemērot atlaides sniegtajam Pakalpojumam un veiktajam Tehnikas ārpus garantijas remontam.

2.10. Līguma darbības laikā Pasūtītājs negarantē visas kopējās līgumcenas apgūšanu.

3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS UN TEHNIKAS ĀRPUS GARANTIJAS REMONTA VEIKŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam iespēju darb dienās no plkst. 09:00 līdz 18:00 informēt Izpildītāju par nepieciešamību veikt Tehnikai remontu. Informāciju Izpildītājs pieņem elektroniski uz šādu e-pasta adresi: [redacted], kā arī telefoniski, pieņemot zvanus uz šādu tālruņa numuru [redacted]. Izpildītājs informāciju pieņem latviešu valodā.
- 3.2. Pasūtītājs, konstatējot Tehnikas darbības defektus vai tās bojājumus, elektroniski vai telefoniski informē Izpildītāju par Tehnikai nepieciešamo remontu. Pasūtītāja vārdā Tehnikas remontu piesaka Līguma 8.2.1.punktā norādītā Pasūtītāja kontaktpersona (turpmāk – Pasūtītāja kontaktpersona), veicot telefona zvanu uz Līguma 8.2.2.punktā norādītās Izpildītāja kontaktpersonas (turpmāk – Izpildītāja kontaktpersona) tālruņa numuru, vai, elektroniski, nosūtot pieteikumu uz Izpildītāja kontaktpersonas e-pastu, kurā norāda informāciju par Tehnikai konstatētajiem defektiem vai bojājumiem.
- 3.3. Pasūtītāja kontaktpersonas elektroniski vai telefoniski pieteiktais Tehnikas remonts ir paziņots (saņemts) Izpildītājam nākamajā darb dienā pēc tā pieteikšanas.
- 3.4. Izpildītājs, pēc Pasūtītāja kontaktpersonas pieteikuma saņemšanas, 1 (vienas) darb dienas laikā ierodas Pasūtītāja telpās Dunties ielā 8, Rīgā un saņem Tehniku, kurai konstatēti defekti vai bojājumi.
- 3.5. Izpildītājs, pēc Tehnikas saņemšanas, ne vēlāk kā 2 (divu) darb dienu laikā pēc Līguma 3.2.punktā norādītā pieteikuma saņemšanas, elektroniski informē Pasūtītāja kontaktpersonu par Tehnikas darbības defektu iemesliem un plānoto remontam nepieciešamo laika posmu.
- 3.6. Ja Tehnikai konstatētie darbības defekti vai bojājumi radušies Tehnikas ražotāja vainas dēļ un tie ietilpst Pakalpojuma apjomā atbilstoši Līguma 1. pielikuma “Tehniskais piedāvājums” noteikumiem, Izpildītājs veic Tehnikas garantijas remontu Pakalpojuma maksas ietvaros.
- 3.7. Ja Tehnikai konstatētie darbības defekti vai bojājumi radušies Pasūtītāja vainas dēļ un tie neietilpst Pakalpojuma apjomā atbilstoši Līguma 1. pielikuma “Tehniskais piedāvājums” noteikumiem, Līguma 8.2.punktā norādītās Pušu kontaktpersonas (turpmāk – Pušu kontaktpersonas), pirms Tehnikas ārpus garantijas remonta veikšanas, elektroniski saskaņo tā izmaksas.
- 3.8. Izpildītājs, Tehnikas remontu veic 5 (piecu) darb dienu laikā.
- 3.9. Izpildītājs pēc Tehnikas remonta pabeigšanas, saskaņojot ar Pasūtītāja kontaktpersonu Tehnikas nodošanas laiku, piegādā Pasūtītājam saremontēto Tehniku.
- 3.10. Pasūtītāja kontaktpersona, pieņemot Tehniku, pārbauda tai defektu neesamību (darbspēju) un gadījumā, ja:
 - 3.10.1. Tehnikai konstatētie darbības defekti vai bojājumi bija radušies Tehnikas ražotāja vainas dēļ, paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 3.10.2. Tehnikai konstatētie darbības defekti vai bojājumi bija radušies Pasūtītāja vainas dēļ, paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu un saņem rēķinu.
- 3.11. Ja Tehnikai konstatētie darbības defekti vai bojājumi radušies Tehnikas ražotāja vainas dēļ un Tehnikai nav iespējams veikt garantijas remontu un atjaunot tās pilnvērtīgu darbspēju, Izpildītājs apmaina bojāto Tehniku pret jaunu, kura atbilst Līguma 1. pielikuma “Tehniskais piedāvājums” 2. punktā norādītajam Tehnikas modelim, ievērojot Līguma 3.8. punktā noteikto termiņu.
- 3.12. Ja Tehnikas ārpus garantijas remontam nepieciešams izmantot rezerves daļas, kas nav atrunātas Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums”, Pušu kontaktpersonas pirms remonta veikšanas saskaņo rezerves daļu izmaksas, un maināmo rezerves daļu cenas nedrīkst atšķirties no vidējām tirgus cenām.
- 3.13. Tehnikas nodošanu Izpildītājam remonta veikšanai un tās atpakaļ pieņemšanu Pasūtītājam, kā arī Līguma 3.1.punktā noteiktajā gadījumā bojātas Tehnikas apmaiņu pret jaunu, Puses noformē ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru paraksta Pušu kontaktpersonas.

Pakalpojuma pieņemšana

- 3.14. Izpildītājs, pēc 3 (trīs) mēnešu Pakalpojuma sniegšanas perioda iesniedz pasūtītājam pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norāda detalizētu informāciju par sniegtā Pakalpojuma apjomu (veiktie Tehnikas garantijas remonta darbi, nomainītās rezerves daļas un citu informāciju), un rēķinu.
- 3.15. Pasūtītājs pēc Līguma 3.14. punktā norādīto dokumentu saņemšanas 5 (piecu) darbdienu laikā pārbauda tajos norādītās informācijas atbilstību faktiski sniegtajam Pakalpojuma apjomam un, atbilstības gadījumā, pieņem Pakalpojumu un paraksta iesniegtos dokumentus, kā arī veic rēķina apmaksu.
- 3.16. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Līguma 3.14. punktā norādītajos dokumentos ir neatbilstoša informācija par faktiski sniegtā Pakalpojuma apjomu, tad Pasūtītājs nepieņem Pakalpojumu, neparaksta iesniegtos dokumentus un 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma 3.14. punktā norādīto dokumentu saņemšanas elektroniski informē Izpildītāju, nosūtot pretenziju par konstatētajām neatbilstībām.
- 3.17. Izpildītājs, pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš tajā norādītās neatbilstības un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Līguma 3.14. apakšpunktā norādītos dokumentus, pēc kuru iesniegšanas Puses rīkojas atbilstoši Līguma 3.15. vai 3.16. apakšpunktā norādītajai kārtībai.
- 3.18. Gadījumā, ja Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā no Līguma 3.14. apakšpunktā norādīto dokumentu saņemšanas nav informējis Izpildītāju un nosūtījis tam konstatētajām neatbilstībām, kā arī nav izteicis motivētu lūgumu Pakalpojuma pieņemšanas termiņa pagarināšanai, Puses uzskata, ka Pakalpojums ir pieņemts bezierunu kārtībā un Pasūtītājam nav iebildumu par tā kvalitāti un apjomu.

4. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

Izpildītāja saistības un atbildība

- 4.1. Izpildītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi.
- 4.2. Izpildītājs apņemas 5 (piecu) darbdienu laikā pēc informācijas maiņas informēt Pasūtītāju par Līguma 3.1. un 8.2.2. punktā norādītās informācijas izmaiņām.
- 4.3. Ja Izpildītājs nepilda Līguma 3.8. punktā noteikto termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, un Izpildītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas no viena procenta) apmērā no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās kopējās līgumcenas bez PVN par katru kavējuma dienu.
- 4.4. Izpildītājs uzņemas atbildību par tiešiem zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Izpildītājs tajos vainojams.
- 4.5. Kopējā ieturamā Līgumsoda summa Izpildītājam nevar būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās kopējās līgumcenas bez PVN. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību pilnīgas izpildes.

Pasūtītāja saistības un atbildība

- 4.6. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi.
- 4.7. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu Izpildītājam par saņemto Pakalpojumu un Tehnikas ārpus garantijas remontu šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.
- 4.8. Pasūtītājs apņemas 5 (piecu) darbdienu laikā pēc informācijas maiņas informēt Izpildītāju par Līguma 3.1. un 8.2.1. punktos norādītās informācijas izmaiņām.
- 4.9. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par saņemto Pakalpojumu un/vai Tehnikas ārpus garantijas remontu Līguma 2.6. punktā norādītajā termiņā un kārtībā, tad Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas no viena procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās rēķina summas bez PVN par katru nokavēto maksājuma dienu.
- 4.10. Kopējā ieturamā Līgumsoda summa Pasūtītājam nevar būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no laikus neapmaksātās rēķina summas bez PVN. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību pilnīgas izpildes.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde

radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos otra Puse tiek informēta rakstveidā 3 (trīs) dienu laikā, skaitot no šādu apstākļu iestāšanās vai izbeigšanās.

- 5.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Puses 5 (piecu) dienu laikā vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes nosacījumu izpildīšanu vai Līguma izbeigšanu.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet ja vienošanās netiek panākta, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – tiesā.
- 6.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Ja Pasūtītāja un Izpildītāja starpā rodas strīds par pakalpojuma sniegšanas kvalitāti un atbilstību Līguma pielikumā esošajai tehniskajai specifikācijai, puses ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgu ekspertu ekspertīzes veikšanai, ekspertīzes izdevumus sedz vainīgā puse.
- 6.4. Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, tiek izskatītas 10 (desmit) dienu laikā, skaitot no rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas.

7. LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA, IZBEIGŠANA UN GROZĪŠANA

- 7.1. Līgums stājas spēkā 2018. gada 23. novembrī un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus.
- 7.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un gadījumos, kā arī Pusēm savstarpēji vienojoties. Vienošanās noformējama rakstveidā un tā iegūst juridisku spēku ar tās abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pirms Līguma termiņa beigām, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, ja:
 - 7.3.1. Pasūtītājam ir objektīvs iemesls;
 - 7.3.2. Izpildītājs nepilda Līguma saistības un, ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
 - 7.3.3. Izpildītājs nenodrošina Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojumu vai tā kvalitāti, Tehnikas ārpus garantijas remontu;
 - 7.3.4. Izpildītājam piemērotā līgumsoda apmērs sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1. punktā norādītās līgumcenas bez PVN;
 - 7.3.5. iestājies kāds no Publisko iepirkumu likuma 64. panta pirmajā daļā minētajiem gadījumiem.
- 7.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu ar Pasūtītāju pirms Līguma termiņa beigām, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, ja Pasūtītājs neapmaksā rēķinu Līgumā noteiktajos termiņos un nokavējums ir sasniedzis ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas.
- 7.5. Puses Līgumu izbeidz ar rakstveida paziņojumu, kuru nosūta otrai Pusei ierakstītā pasta sūtījumā, un kurā norāda Līguma izbeigšanas iemeslu un laiku.
- 7.6. Pusei, kura izbeidz Līgumu ar otru Pusi Līguma 7.3. vai 7.4. punktos noteiktajos gadījumos, nav jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumus, kas radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu pirms termiņa.
- 7.7. Šo Līgumu var grozīt vai papildināt Pusēm rakstveidā vienojoties, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantā noteikto.

8. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Mainot juridisko vai korespondences adresi, bankas rekvizītus vai Pušu kontaktpersonu datus, Pusei par notikušajām izmaiņām informē otru Pusi 5 (piecu) darbdienu laikā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otrai Pusei nodarītos vai tādējādi radītos zaudējumus.
- 8.2. Pušu kontaktpersonas šī Līguma izpildes laikā:
 - 8.2.1. Pasūtītāja kontaktpersona, kura atbildīga par Līguma izpildi kopumā un ir tiesīga parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu [REDACTED]
 - 8.2.2. Izpildītāja kontaktpersona, kura atbildīga par Līguma izpildi kopumā un ir tiesīga parakstīt

pieņemšanas – nodošanas aktu: [REDACTED]

- 8.3. Visa no Līguma izrietošā korespondence ir noformējama rakstveidā un nosūtāma adresātam uz Līgumā norādīto korespondences adresi ierakstītā pasta sūtījumā, ar kurjeru vai nododama personīgi pret parakstu.
- 8.4. Neviena no Pusēm nav tiesīga bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nodot kādu no Līgumā noteiktajām saistībām vai tās izpildi trešajām personām, kas uzskatāms par Līguma grozījumiem un noformējams atbilstoši Līguma 7.7. punktā noteiktajam.
- 8.5. Ar šo Līgumu uzņemtās Pušu tiesības un pienākumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 8.6. Pušu pārstāvji, kuri paraksta Līgumu, ar saviem parakstiem šajā Līgumā apliecina, ka rīkojas Līgumā norādīto juridisko personu vārdā un uzdevumā, un tiem ir šādām darbībām attiecīgs pilnvarojums. Ja izrādīsies, ka šīs juridiskās personas neeksistē vai arī to pārstāvjiem nav juridisko personu pilnvarojuma parakstīt šo Līgumu, bet pašas juridiskās personas neatzīst ar Līgumu uzņemtās saistības, uzskatāms, ka pārstāvji rīkojušies kā fiziskas personas, kas uzņemas visas attiecīgajam Līguma dalībniekam šajā Līgumā noteiktās saistības un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.
- 8.7. Puses apliecina, ka tām ir saprotams šī Līguma saturs un nozīme un tās Līgumu atzīst par pareizu un abpusēji izdevīgu. Līgumā lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka Līgums sastādīts pareizi – vadoties no Pušu sniegtās informācijas, kuru Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu šajā Līgumā.
- 8.8. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadīsies pēc spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību aktiem. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 8.9. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 8.10. Visi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.11. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar pielikumiem, katrs uz [REDACTED] lapām. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests

Reģ. Nr. 90009029104

Adrese: Laktas ielā 8, Rīgā, LV-1013

Valsts kase,

Kods: TREL22

Konta Nr.: LV86TREL2290649007000

E-pasts: nmpd@nmpd.gov.lv

Tālr. Nr.: +371 67337000

Direktore

Z.V.

L.Cipule

Izpildītājs:

SIA "TCon"

[REDACTED]

Z.V.

Pielikums Nr.1
pie līguma par mobilo terminālu uzturēšanas pakalpojuma iegādi

Tehniskais piedāvājums

Pielikums Nr.2
pie līguma par mobilo terminālu uzturēšanas pakalpojuma iegādi

Finanšu piedāvājums