

LĪGUMS

Par tiesībām sniegt teritorijas uzkopšanas pakalpojumus

Rīgā,

2018. gada ____ . novembrī

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests, reģistrācijas numurs 90009029104, juridiskā adrese: Laktas iela 8, Rīga, LV-1013 (turpmāk – Pasūtītājs), tā direktores Lienas Čipules personā, kura rīkojas pamatojoties uz Ministru kabineta 2009. gada 15. decembra noteikumiem Nr. 1480 “Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nolikums” un Veselības ministrijas 2017. gada 22. decembra rīkojumu Nr. 13-04/434, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “HAGBERG”, reģistrācijas numurs 40103233073, juridiskā adrese: Jūrmalas iela 13^C, Piņķi, Babītes pagasts (turpmāk – Izpildītājs), tās [REDACTED] personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses (abi līdzēji kopā turpmāk – Puses un katrs atsevišķi – Puse), saskaņā ar iepirkuma “Par tiesībām sniegt teritorijas uzkopšanas pakalpojumus” (I.D. Nr. NMPD 2018/47) rezultātiem Iepirkuma 1. daļā – “Pakalpojuma sniegšana Rīgā, Rīgas reģionā un Zemgales reģionā” noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja lietošanā esošo teritoriju, ēku un telpu uzkopšanu (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Līguma noteikumiem, Līguma 1. pielikumu “Tehniskais piedāvājums” par Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums” norādītajām cenām.

2. KOPĒJĀ LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena par Pakalpojumu ir līdz EUR 14 000,00 (četrpadsmit tūkstoši *euro* un 00 *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 2.2. PVN 21% ir EUR 2 940,00 (divi tūkstoši deviņi simti četrdesmit *euro* un 00 *centi*), kopējā līgumsumma ar PVN ir EUR 16 940,00 (sešpadsmit tūkstoši deviņi simti četrdesmit *euro* un 00 *centi*).
- 2.3. Līguma 2.1. apakšpunktā norādītajā kopējā līgumcenā ietilpst visi izdevumi, kas maksājami saistībā ar Pakalpojuma sniegšanu, tai skaitā transporta izdevumi līdz pakalpojuma sniegšanas vietām, normatīvajos aktos noteiktie nodevu un nodokļu (izņemot PVN) maksājumi un nepieciešamās administratīvās izmaksas.
- 2.4. PVN aprēķina atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei. Nodokļu jomu regulējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, PVN likme tiek piemērota saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem maksājuma veikšanas brīdī, neveicot atsevišķus grozījumus Līgumā.
- 2.5. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par saņemto Pakalpojuma uz Līguma 9. punktā norādīto Izpildītāja bankas kontu 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc pieņemšanas –

nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

- 2.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir ieskaitīta Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
- 2.7. Detalizētas cenas pa pozīcijām ir norādītas Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums”, kuras nevar tikt palielinātas visā Līguma darbības laikā, un Piegādātājs var piemērot atlaides piegādātajai sniegtajam Pakalpojumam.
- 2.8. Izrakstot rēķinu, Izpildītājs, papildu normatīvajos aktos noteiktajam, tajā norāda Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru, sniegtā Pakalpojuma veidu un Pakalpojuma sniegšanas laiku un vietu.
- 2.9. Pasūtītājs negarantē visas Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās līgumcenas izlietošanu par saņemto Pakalpojumu. Pasūtītājs iegādājas tādu Pakalpojuma apjomu, kāds nepieciešams tā darbības nodrošināšanai.

3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Pasūtītāja vārdā Pakalpojumu piesaka viena no Līguma 8.2.1. apakšpunktā norādītām Pasūtītāja kontaktpersonām (turpmāk – Pasūtītāja kontaktpersona), nosūtot elektronisku pieteikumu uz Līguma 8.2.2. apakšpunktā norādītās Izpildītāja kontaktpersonas (turpmāk – Izpildītāja kontaktpersona) e-pastu, kurā norāda informāciju par Pakalpojuma sniegšanas nepieciešamību, adresi, iespējamo laiku un citu nozīmīgu informāciju. Steidzamos gadījumos, Pakalpojuma sniegšanas nepieciešamību Pasūtītāja kontaktpersona var pieteikt telefoniski, zvanot uz 8.2.2. apakšpunktā norādīto tālruņa numuru un apstiprināt to ar elektronisku pieteikumu.
- 3.2. Pasūtītāja kontaktpersonas elektroniski nosūtītais pieteikums par Pakalpojuma sniegšanas nepieciešamību ir paziņots (saņemts) Izpildītājam nākamajā darbdiēnā pēc tā nosūtīšanas.
- 3.3. Izpildītājs, pēc pieteikuma, par Pakalpojuma sniegšanas nepieciešamību, saņemšanas Pakalpojumu sniedz Līguma 1. pielikumā “Tehniskais piedāvājums” noteiktajos termiņos.
- 3.4. Ja Pakalpojums sniegts atbilstoši Līguma noteikumiem un kvalitatīvi, Pasūtītāja kontaktpersonas pieņem Pakalpojumu, paraksta Izpildītāja sagatavotu pieņemšanas – nodošanas aktu, kura viens eksemplārs paliek Pasūtītājam, bet otrs Izpildītājam, un saņem rēķinu.
- 3.5. Ja Pakalpojums neatbilst Līguma noteikumiem vai sniegts nekvalitatīvi, Pasūtītāja kontaktpersona nepieņem sniegto Pakalpojumu un norāda Izpildītāja kontaktpersonai vai speciālistam, kuru Pakalpojuma sniegšanai norīkojis Izpildītājs, uz konstatētajām nepilnībām vai defektiem. Par konstatētajām nepilnībām vai defektiem tiek noformēts Defektu akts, kura vienu eksemplāru iesniedz Izpildītājam.
- 3.6. Izpildītājs 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja kontaktpersonu atteikuma dienas pieņem Pakalpojumu, ar saviem resursiem bez maksas, novērš norādītās nepilnības vai defektus un, vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu, atkārtoti nodod sniegto Pakalpojumu.
- 3.7. Atkārtoti nododot Pakalpojumu Pušu kontaktpersonas rīkojas atbilstoši Līguma 3.4. apakšpunktam vai 3.5. un 3.6. apakšpunktos noteiktajam.

- 3.8. Līguma noteikumi, kas uzliek Izpildītājam pienākumu novērst norādītās nepilnības vai defektus Līguma 3.6. apakšpunktā noteiktajā termiņā, nav uzskatāms par pamatu Līguma 1. pielikumā "Tehniskais piedāvājums" noteikto termiņu pagarināšanai un līgumsoda nepiemērošanai.

4. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

Pasūtītāja saistības un atbildība

- 4.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu Izpildītājam par Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.
- 4.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu Līguma 2.5. apakšpunktā norādītajā termiņā un kārtībā, tad Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas no viena procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN par katru nokavēto maksājuma dienu.
- 4.4. Ja Izpildītājs atsakās novērst Pasūtītāja kontaktpersonas norādītos trūkumus, Pasūtītājs ir tiesīgs nemaksāt par saņemto Pakalpojumu vai tā nekvalitatīvi veikto daļu.
- 4.5. Kopējā ieturamā Līgumsoda summa Pasūtītājam nevar būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās kopējās līgumcenas bez PVN. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību pilnīgas izpildes.

Izpildītāja saistības un atbildība

- 4.6. Izpildītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi.
- 4.7. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 4.8. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt, ka Izpildītāja darbinieki vai speciālisti, kurus tas norīkos sniegt Pakalpojumu, godprātīgi pildīs savus pienākumus un uzņemas pilnu atbildību par savu darbinieku vai speciālistu rīcību laikā, kad tie saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem sniedz Pakalpojumu Pasūtītājam.
- 4.9. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma sniegšanai norīkot tikai kvalificētus darbiniekus vai speciālistus un nodrošina, ka tie, ievēros darba drošības noteikumus un citas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, kas reglamentē ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās darbības.
- 4.10. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma sniegšanas laikā veikt nepieciešamos darbus tādā veidā, lai tas netraucē Pasūtītāja pamatfunkciju izpildi.
- 4.11. Izpildītājs apņemas informēt Pasūtītāja kontaktpersonu par citiem bojājumiem vai zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam Pakalpojuma sniegšanas laikā (piemēram, sabojāta siena, grīdas segums, elektroinstalācijas vadi u.tml.).
- 4.12. Izpildītājs apņemas aizvākt gruzus, koku zarus, izmantoto materiālu iepakojumus, un citus atkritumus, kas rodas Pakalpojuma sniegšanai gaitā.
- 4.13. Ja šī Līguma izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ Pasūtītājam vai trešajām personām tiek

radīti zaudējumi, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam vai trešajām personām radītos tiešos zaudējumus.

- 4.14. Izpildītāja pienākums ir ņemt vērā Pasūtītāja kontaktpersonas izteiktos iebildumus par Pakalpojuma sniegšanu un novērst nepilnības Līgumā paredzētajos termiņos.
- 4.15. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu Līgumā norādītajos termiņos, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, un Izpildītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas no viena procenta) apmērā no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās kopējās līgumcenas bez PVN par katru nokavēto dienu.
- 4.16. Kopējā ieturamā Līgumsoda summa Izpildītājam nevar būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās kopējās līgumcenas bez PVN. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību pilnīgas izpildes.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei, pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, kas satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 5.3. Pēc nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanās Līguma saistības tiek turpinātas, ārkārtas apstākļu pastāvēšanas termiņu neieskaitot Līguma darbības termiņā, un, attiecīgi pagarinot Līguma termiņu par laika periodu, kurā pastāvēja nepārvaramas varas apstākļi.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet ja vienošanās netiek panākta, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – tiesā.
- 6.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Pirms vērsšanās vispārējās jurisdikcijas tiesā ārpusvietas strīda risināšanai, izvērtēšanai un viedokļa sniegšanai Puses var piesaistīt attiecīgās jomas neatkarīgus ekspertus. Eksperta pakalpojumus apmaksā Puse, kura pieaicina ekspertus, savukārt pēc strīda izšķiršanas izdevumus par eksperta pakalpojumiem apmaksā vainīgā Puse.

7. LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA, IZBEIGŠANA UN GROZĪŠANA

- 7.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus vai līdz brīdim, kad Pasūtītāja maksājumi par Pakalpojumu sasniedz Līguma 2.2. apakšpunktā norādīto līgumsummu, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.

- 7.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un gadījumos, kā arī Pusēm abpusēji vienojoties. Vienošanās noformējama rakstveidā un tā iegūst juridisku spēku ar tās abpusēju parakstīšanu.
- 7.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, par to brīdinot Pasūtītāju vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja Pasūtītājs neapmaksā rēķinu Līgumā noteiktajā termiņā un nokavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas.
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pirms Līguma termiņa beigām, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, ja:
 - 7.4.1. Pasūtītājam ir objektīvs iemesls;
 - 7.4.2. Izpildītājs nepilda Līguma saistības;
 - 7.4.3. Izpildītājam piemērotā līgumsoda summas apmērs sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās līgumcenas bez PVN;
 - 7.4.4. iestājies kāds no Publisko iepirkumu likuma 64. panta pirmajā daļā minētajiem gadījumiem.
- 7.5. Pasūtītājs Līgumu izbeidz ar rakstveida paziņojumu, kuru nosūta Izpildītājam ierakstītā pasta sūtījumā un kurā norāda Līguma izbeigšanas iemeslu un laiku.
- 7.6. Šo Līgumu var grozīt vai papildināt Pusēm rakstveidā vienojoties, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteikto.
- 7.7. Ja līgums tiek izbeigts pirms Darbu pilnīgas pabeigšanas, Puses vienojas par kvalitatīvi veiktā Darba apjoma samaksas apmēru un kārtību, parakstot atsevišķu vienošanos.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Mainot juridiskās adreses, bankas rekvizītus vai Pušu kontaktpersonas datus, Pusei par notikušajām izmaiņām jāinformē otru Pusi 3 (trīs) darbdienu laikā. Par Līguma 8.2.2. apakšpunktā norādītā tālruņa numura maiņu Izpildītājam jāinformē Pasūtītājs 1 (vienas) dienas laikā pirms izmaiņu veikšanas. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otram Pusei nodarītos vai tādējādi radītos zaudējumus.
- 8.2. Pušu kontaktpersonas šī Līguma izpildes laikā:
 - 8.2.1. Pasūtītāja kontaktpersonas:
 - 8.2.1.1. Pasūtītāja kontaktpersona Rīgā un Rīgas reģionā, un kura atbildīga par Līguma izpildi kopumā – [REDACTED]
 - [REDACTED] Pasūtītāja kontaktpersona Zemgales reģionā – [REDACTED]
 - [REDACTED] Izpildītāja kontaktpersona, kura atbildīga par Līguma izpildi kopumā: [REDACTED]
- 8.3. Puses apliecina, ka tām ir saprotams šī Līguma saturs un nozīme un tās Līgumu atzīst par pareizu un abpusēji izdevīgu. Līgumā lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka Līgums sastādīts pareizi – vadoties no Pušu sniegtās informācijas,

kuru Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu šajā Līgumā.

- 8.4. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai, bez rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi.
- 8.5. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 8.6. Visi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.7. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar pielikumiem, katrs uz [REDACTED] lapām. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

**Neatliekamās medicīniskās
palīdzības dienests**

Reģ. Nr. 90009029104

Adrese: Laktas ielā 8,

Rīgā, LV-1013

Valsts kase,

Kods: TREL22

Konta Nr.: LV86TREL2290649007000

E-pasts: nmpd@nmpd.gov.lv

Tālr. Nr.: +371 67337000

Izpildītājs:

SIA "HAGBERG"

Reģ.Nr.40103233073

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Direktore _____

Z.V.

L. Cipule _____

[REDACTED]

Z.V.

[REDACTED]