

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2018.gada 07.septembra sēdē,
Protokols Nr.1

GROZĪJUMI
Iepirkuma komisijas
2018.gada 19.septembra sēdē,
Protokols Nr.3

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests

**Publisko iepirkumu likuma
2. pielikuma Sociālo un citu īpašo pakalpojumu**

„Par tiesībām sniegt apsardzes un signalizācijas pakalpojumus”

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas numurs NMPD 2018/37

Rīga, 2018

Vispārīgā informācija

Iepirkuma procedūra ir 2.pielikuma Sociālo un citu īpašo pakalpojumu iepirkums, kuru veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, uz tā pamata izdotiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu (turpmāk – Nolikums) Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta (turpmāk – NMP dienests/ Pasūtītājs) vajadzībām.

1. Iepirkuma identifikācijas numurs

NMPD 2018/37

2. Pasūtītājs

2.3. Pasūtītāja rekvizīti:

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests

Reģistrācijas Nr.90009029104

Juridiskā adrese: Laktas iela 8, Rīga, LV-1013

Tālrunis: +371 67337000

Fakss: +371 67709176

Bankas rekvizīti:

Valsts kase, Rīgas norēķinu centrs

Kods: TREL22

Konts: LV86TREL2290649007000

2.4. Konkurso organizē iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija), kas izveidota ar NMP dienesta direktora 2018.gada 22.jūnija rīkojumu Nr. 1-3/195.

2.5. Pasūtītāja kontaktpersona, kura ir tiesīga Konkursa gaitā:

2.3.1. sniegt organizatorisku informāciju par konkursu:

Kitija Elerte

Tālruņa numurs: +371 67337030

Faksa numurs: +371 67709176

e-pasta adrese: kitija.elerte@nmpd.gov.lv

2.3.2. sniegt tehniska rakstura informāciju saistībā ar tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām:

Juris Raudovs

Tālruņa numurs: +371 67337078

Faksa numurs: +371 67709176

3. Vispārīgā informācija

3.1. Vispārīgo prasību dokuments ir daļa no iepirkuma procedūras nolikuma un satur vispārīgas prasības, kas attiecas uz to iepirkuma procedūru, kuras profilā vispārīgo prasību dokuments pievienots.

Specifiskā Nolikuma informācijas daļa (informācija par pasūtītāju, detalizēta informācija par iepirkuma priekšmetu, piegādātāju kvalifikācijas prasības, tehniskās specifikācijas un finanšu piedāvājuma prasības, līguma projekts, veidlapas u.c. informācija) kā daļa no Nolikuma ir pieejama attiecīgās iepirkuma procedūras profila datos.

3.2. Piegādātāji

Lai piegādātājs iesniegtu piedāvājumu Elektronisko iepirkumu sistēmas e-pasūtījumu apakšsistēmā rīkotā iepirkuma procedūrā, tas reģistrējas Elektronisko iepirkumu sistēmā (reģistrācijas informāciju sk. šeit: <http://paligs.eis.gov.lv/piegadatajiem/>) vai piedāvājumu e-konkursu apakšsistēmā iesniedz, izmantojot citu informācijas sistēmu, kas paredzēta elektroniskai piedāvājumu iesniegšanai un kas ir spējīgs sadarboties ar e-konkursu apakšsistēmu atbilstoši to normatīvo aktu regulējumam, kas nosaka elektroniskai pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanai izmantojamo informācijas sistēmu tehniskās prasības.

3.3. Iepirkuma procedūras dokumentācijas saņemšana

- 3.3.1. Visa aktuālā informācija par iepirkuma procedūru, t.sk. Nolikums, Nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem pieejama pasūtītāja tīmekļa vietnē: http://www.nmpd.gov.lv/nmpd/nmpd_iepirkumi/ un e-konkursu apakšsistēmā vietnē: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>
- 3.3.2. Papildus Elektronisko iepirkumu sistēmā reģistrēta ieinteresētā persona var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, skaidrojumu sk. vietnē: http://paligs.eis.gov.lv/piegadatajiem/N_2_5.html

3.4. Līguma darbības vieta un laiks

- 3.4.1. Plānotais līguma darbības termiņš ir 2 (divi) gadi vai līdz līgumsummas sasniegšanai.
- 3.4.2. Līguma izpildes vieta – visā Latvijas Republikas teritorijā.

3.5. Piedāvājumu šifrēšana. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu.

3.6. Piedāvājumu noformēšana

- 3.6.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
- 3.6.1.1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
- 3.6.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus e-konkursu apakšsistēmas un pievienojot atbilstošajām prasībām (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem un tajā ietvertu informāciju).
- 3.6.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
- 3.6.2.1. Veidlapas, tehniskais un finanšu piedāvājums saskaņā ar e-konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā.
- 3.6.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, veidlapas, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecināšu dokumentu (piemēram, pilnvaru).
- 3.6.3. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, kvalifikāciju apliecināšie dokumenti (piemēram, sertifikāti un citi dokumenti, kurus negatavo pats pretendents) var tikt iesniegti citā valodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 3.6.4. Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 3.6.5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. Nolikuma pielikumos un formās, kuras ir ievietotas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma profila sadaļās) ietvertos nosacījumus.
- 3.6.6. Piedāvājums jāsaņem tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus

un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.6.7. Drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

3.7. Cita informācija

Pasūtītājs un ieinteresētie piegādātāji vai pretendents ar informāciju apmainās Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Pasūtītājs informācijas apmaiņai ar piegādātāju/prezententu izmanto elektronisko iepirkumu sistēmu un/vai sistēmā norādīto e-pasta adresi, kuru piegādātājs ir norādījis oficiālajai saziņai.

4. Iepirkuma priekšmets

4.1. CPV kods – 79710000-4 (Apsardzes pakalpojumi.), 79711000-1 (Signalizācijas uzraudzības pakalpojumi.).

4.2. Iepirkuma priekšmets ir tiesības sniegt apsardzes un signalizācijas pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojums).

4.3. Konkursa rezultātā tiks noslēgts līgums par tiesībām sniegt apsardzes un signalizācijas pakalpojumus.

4.4. Iepirkums ir sadalīts 7 (septiņas) daļās. Pretendents drīkst iesniegt vienu piedāvājuma variantu par vienu vai vairākām iepirkuma daļām. Iepirkuma daļas:

4.4.1. 1.daļa – VC un RRC (EUR 243 072.00);

4.4.2. 2.daļa – Jelgava un Kuldīga (EUR 3 000.00);

4.4.3. 3.daļa – Valmiera (EUR 1 500.00);

4.4.4. 4.daļa – Daugavpils, Rēzekne un Zilupe (EUR 3 000.00);

4.4.5. 5.daļa – Viļāni, Latgales iela 1b* (EUR 6 000.00);

4.4.6. 6.daļa – “Līvi”, Auru pagasts, Dobeles novads* (EUR 12 000.00);

4.4.7. 7.daļa – “Krauja”, Naujenes pagasts, Daugavpils novads* (EUR 6 000.00).

* Līgumi var tikt neslēgti vai arī netikt izmantoti visu paredzamo laiku, ja zūd saimnieciskā nepieciešamība. Mainoties daļu skaitam, kuros Pasūtītājs slēdz līgumu, paredzamās līgumsummas var tikt pārskatītas.

5. Pretendentu atlases prasības

5.1. **Vispārējie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā** ir pieejami e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā un tie ir:

5.1.1. Attiecībā uz Pretendentu nav iestājies kāds no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem, tajā skaitā nepastāv tādi apstākļi, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.

5.1.2. Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1.,2.,3.,4.,5.,6 vai 7.punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi attiecināmi arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība un uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.

5.1.3. Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 2.,3.,4.,5.,6 vai 7.punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi attiecināmi arī uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās piedāvātās līgumcenas.

5.1.4. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja šāda reģistrācija ir nepieciešama saskaņā ar attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem.

5.2. **Pretendenta kvalifikācijas prasības** ir pieejamas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā un tās ir:

5.2.1. Pretendentam ir tiesības sniegt visus Apsardzes darbības likumā minētos apsardzes pakalpojumus un apsardzes darbībā izmantot tehniskās sistēmas.

- 5.2.2. Pretendenta līguma izpildē iesaistītajiem apsardzes darbiniekiem ir derīgi apsardzes darbinieka sertifikāti.
- 5.2.3. Pretendentam ir atbilstoša profesionālās darbības civiltiesiskās apdrošināšanas polise.
- 5.2.4. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1.daļā, Pretendentam ir jābūt trešās kategorijas industriālās drošības sertifikātam, kuram ir jābūt spēkā vismaz trīs mēnešus pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kā arī visu Līguma darbības laiku.
- 5.2.5. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1.daļā, Pretendentam ir vismaz pieci apsardzes darbinieki ar Valsts drošības iestāžu piešķirtām speciālajām atļaujām (kas nodrošina pielaidi vismaz 3.kategorijas valsts noslēpuma objektiem).
- 5.2.6. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1.daļā, Pretendenta tehniskajam darbiniekam, kas nodrošinās drošības iekārtu tehnisko apkopi un remontu, ir Valsts drošības iestāžu piešķirtā speciālā atļauja (kas nodrošina pielaidi vismaz 3.kategorijas valsts noslēpuma objektiem).
- 5.2.7. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1.daļā, Pretendentam ir iepriekšēja pieredze darbā ar objektiem, kuru apsardzei nepieciešams industriālās drošības sertifikāts.

6. Iesniedzamie dokumenti (formas ir pieejamas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā un tie ir):

- 6.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā saskaņā ar e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā publicēto veidlapu. Pieteikumu (atsevišķi vai kopā ar piedāvājumu) paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona.
- 6.2. Ja pieteikumu vai piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad e-konkursa apakšsistēmā pievieno pārstāvniecību apliecināšanu pilnvaru (oriģinālu vai kopiju).
- 6.3. Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, uzņēmējdarbību/ komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, ja šāda reģistrācija ir nepieciešama saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas apliecina, ka pretendents vai piegādātāju apvienības dalībnieki vai persona, uz kuras spējām tā balstās, ir reģistrēti likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā. Par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu komisija pārbaudīs informāciju Uzņēmuma reģistra interneta mājaslapā www.ur.gov.lv.
- 6.4. Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu saskaņā ar e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā publicēto veidlapu. Apliecinājumu (atsevišķi vai kopā ar piedāvājumu) paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona.
- 6.5. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas apliecina personu apvienības vai personālsabiedrības pilnvarojumu Pretendentam iesniegt piedāvājumu, un apliecina katra dalībnieka uzņemtās saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē, gadījumā, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai.
- 6.6. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz Pretendents, kurš balstās uz kādas personas spējām, parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas apliecina personas pilnvarojumu Pretendentam iesniegt piedāvājumu, spējas vai resursus uz kā balstās Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām, un apliecina uzņemtās saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē, gadījumā, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai.
- 6.7. Gadījumā, ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, Pretendentam, saskaņā ar e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā publicēto veidlapu, jāiesniedz informācija par apakšuzņēmējiem un tiem nododamā pakalpojuma apjomu, ja tā vērtība pārsniedz 10% no kopējas piedāvātās līgumcenas.
- 6.8. ~~Spēkā esošas otrās kategorijas atļaujas (licences) apliecināta kopija, kas apliecina, ka pretendents ir tiesīgs sniegt visus Apsardzes darbības likumā minētos apsardzes~~

~~pakalpojumus un apsardzes darbībā izmantot tehniskās sistēmas.~~ Latvijas Republikas Valsts policijas izsniegta spēkā esoša speciālā atļauja (licence) ar norādi, ka Pretendents ir tiesīgs sniegt fiziskās un tehniskās apsardzes pakalpojumus un apsardzes tehnisko sistēmu ierīkošanu, kas izsniegta atbilstoši Apsardzes darbības likumam, apstiprināta kopija. Licencei ir jābūt spēkā visu līguma darbības laiku.

- 6.9. Pretendenta parakstīts apliecinājums par to, ka līguma izpildē iesaistītajiem apsardzes darbiniekiem ir derīgi apsardzes darbinieka sertifikāti.
- 6.10. Pretendenta profesionālās darbības civiltiesiskā apdrošināšanas polises kopija (polisei jāpievieno polises noteikumi) vai pretendenta apliecinājums, ka Līguma slēgšanas gadījumā tiks noslēgta un iesniegta Pasūtītājam profesionālās darbības civiltiesiskā apdrošināšanas polises kopija ar pievienotiem polises noteikumiem.
- 6.11. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kurš apliecina personu grupas vai personālsabiedrības pilnvarojumu Pretendentam iesniegt piedāvājumu, un apliecina katra dalībnieka uzņemtās saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē, gadījumā, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai.
- 6.12. Iesniedzot piedāvājumu iepirkuma 1.daļā, pretendents iesniedz trešās kategorijas industriālās drošības sertifikāta apliecinātu kopiju (sertifikātam jābūt spēkā vismaz trīs mēnešus pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām).
- 6.13. Iesniedzot piedāvājumu iepirkuma 1.daļā, pretendents iesniedz minimums piecu apsardzes darbinieku ar Valsts drošības iestāžu piešķirtām speciālajām atļaujām (kas nodrošina pielaidi vismaz 3.kategorijas valsts noslēpuma objektiem), kopijas. Dokumenti nepieciešami, lai nodrošinātu, ka katrā maiņā vismaz vienam darbiniekam ir pielaide vismaz 3.kategorijas valsts noslēpuma objektiem.
- 6.14. Iesniedzot piedāvājumu iepirkuma 1.daļā, pretendents iesniedz tehniskā darbinieka, kas nodrošinās drošības iekārtu tehnisko apkopi un remontu, Valsts drošības iestāžu piešķirtās speciālas atļaujas (kas nodrošina pielaidi vismaz 3.kategorijas valsts noslēpuma objektiem) kopiju.
- 6.15. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz Pretendents ar apakšuzņēmēju (-iem), parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas apliecina apakšuzņēmēja gatavību attiecībā uz dalību līguma izpildē, gadījumā, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai. Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, Pretendentam jāiesniedz informācija par apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojumu līguma daļu.
- 6.16. Pretendents pēc izvēles **var** iesniegt e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā pievienoto Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD), aizpildot tikai tās ESPD dokumenta sadaļas, kas attiecas uz Nolikumā izvirzīto prasību izpildes apliecināšanu.
- 6.17. **Tehniskais piedāvājums**
 - 6.17.1. Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu atbilstoši e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā publicētajām veidlapām, aizpildot attiecīgos laukus, tādejādi apliecinot sava piedāvājuma atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
 - 6.17.2. E-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā Pretendenta ievadītājam informācijai ir jāsakrīt ar Tehniskajā piedāvājumā norādīto informāciju. Ja Tehniskajā piedāvājumā un e-konkursa apakšsistēmas prasību pozīcijās tiks norādīta pretrunīga informācija, Komisija to uzskatīs par piedāvājuma variantiem un izslēgs Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, jo iepirkumā, saskaņā ar Nolikuma 3.6.7.punktu piedāvājuma variantus nav atļauts iesniegt.

6.18. Finanšu piedāvājums

- 6.18.1. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu atbilstoši e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā publicētajām veidlapām, aizpildot atbilstošās finanšu piedāvājuma Microsoft Word formas šūnas kolonnas ailes. Pretendents, sagatavojot finanšu piedāvājumu atbilstoši e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā publicētajām veidlapām, nedrīkst veikt izmaiņas minētās veidlapas struktūrā, t.sk. dzēst vai pievienot rindas vai kolonnas, dzēst vai izmainīt rindās vai kolonnās iestrādātās aprēķinu formulas.
- 6.18.2. E-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā Pretendenta ievadītajai informācijai ir jāsakrīt ar Finanšu piedāvājumā norādīto informāciju. Ja Finanšu piedāvājumā un e-konkursa apakšsistēmas prasību pozīcijās tiks norādīta pretrunīga informācija, Komisija to uzskatīs par piedāvājuma variantiem un izslēgs Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, jo iepirkumā, saskaņā ar Nolikuma 3.6.7.punktu piedāvājuma variantus nav atļauts iesniegt.
- 6.18.3. Cenas jānorāda Euro (EUR) valūtā, ar divām zīmēm aiz komata iekļaujot visas nepieciešamās administratīvās izmaksas un izdevumus, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu, tai skaitā transporta izdevumi bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 6.18.4. Iepirkuma cena netiks pārskatīta, ja, slēdzot Līgumu vai Līguma izpildes laikā, izrādīsies, ka Piegādātājs cenā nav iekļāvis kādas no Nolikumā pieprasītajām izmaksām un izdevumiem (izņemot, ja Līguma darbības laikā tiek veikti grozījumi spēkā esošajos normatīvajos aktos par valsts noteiktām nodevām, nodokļiem, minimālās algas apmēru u.c.).
- 6.18.5. **Pretendentam, pildot Finanšu piedāvājumu 1.daļā, jānorāda izmaksas, ņemot vērā darba laika uzskaites 4.tabulu.**

7. Piedāvājumu vērtēšana

- 7.1. Komisija par visiem Pretendentiem, pirms piedāvājumu izvērtēšanas uzsākšanas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42. pantam, pārbaudīs vai uz Pretendentu, personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai personu, uz kuras spējām balstās Pretendents, vai apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās piedāvātās līgumcenas, nav attiecināms Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirms daļas 2.punktā noteiktais izslēgšanas gadījums, uz piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu. Komisija veiks pārbaudi un rīkosies, kā noteikts Publisko iepirkumu likuma 42.pantā.
- 7.2. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veiks 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:
 - 7.2.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude – Komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma 3.6.punkta prasībām, kā arī pārbaudīs, vai piedāvājumā ir iekļauti visi Nolikuma 6.punktā noteiktie dokumenti, t.sk. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments.
 - 7.2.2. piedāvājuma atbilstības Pretendentu kvalifikācijas prasībām vērtēšana – Komisija veiks iesniegto dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai iesniegtie dokumenti apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma 5.punktā noteiktajām prasībām;
 - 7.2.3. Tehniskā piedāvājuma vērtēšana. Komisija vērtēs Pretendenta iesniegtā Tehniskā piedāvājuma atbilstību katrai no Nolikuma Tehniskā specifikācijā definētajām prasībām. Komisija bez tālākas izskatīšanas noraidīs tos Pretendentu piedāvājumus, kas neatbildīs Tehniskās specifikācijas prasībām;
- 7.3. Finanšu piedāvājuma vērtēšana. Komisija pārbaudīs, vai Pretendenta iesniegtajā Finanšu piedāvājumā nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Konstatējot aritmētiskās kļūdas, Komisija tās labos un turpinās piedāvājuma vērtēšanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta devītās daļas noteikumiem.

- 7.4. Par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Komisija atzīs to Pretendentu, kura piedāvājums, izvērtējot to atbilstoši 7.2.punktam, atbildīs Pasūtītāja noteiktajām prasībām, un kurš būs iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu. **Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu** Komisija atzīst to piedāvājumu, kurā finanšu piedāvājums ir ar viszemāko piedāvāto cenu.
- 7.5. Gadījumā, ja vairāku Pretendentu finanšu piedāvājumu cenas ir vienādas, Komisija izvēlas to piedāvājumu, kurš:
- 1.daļā piedāvās zemāko cenu par tehniskas signalizācijas uzstādīšanu Laktas iela 8 korpusa Nr. 1.
 - 2.-4.daļā piedāvās pozīcija “Objekta aprīkošana ar trauksmes pogu un trauksmes pogas darbības nodrošināšana” zemāko cenu.
 - 5.-7.daļā piedāvās zemāko cenu par ikmēneša apkalpošanu.
- 7.6. Gadījumā, ja pēc pretendentu piedāvājumu vērtēšanas atbilstoši nolikuma 7.5. apakšpunktam izrādīsies, ka vairāku pretendentu piedāvājumi būs ar vienādu viszemāko kopējo cenu, Komisija rīkos izlozi starp šiem pretendentiem. Par izlozes norises kārtību, Komisija informēs iesaistītos pretendētus.
- 7.7. Attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, ja pretendents sākotnēji ir iekļāvis piedāvājumā Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu un ja pretendentu un to piedāvājumu atbilstības pārbaudē pretendentam nav pieprasīti visi pretendentu kvalifikācijas dokumenti, Komisija pārbaudīs Eiropas vienotajā iepirkumu procedūras dokumentā norādīto informāciju 5 (piecu) darba dienu laikā, lūdzot iesniegt dokumentus, kas apliecina atbilstību kvalifikācijas prasībām.
- 7.8. Ja Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju, komisija izslēgs Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības no turpmākas dalības iepirkumā, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 8. punktu.
- 7.9. Ja Nolikuma 7.7. punktā norādītajā kārtībā pretendentu izslēgs no dalības iepirkuma procedūrā, tad attiecībā uz nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, Komisija pārbaudīs Eiropas vienotajā iepirkumu procedūras dokumentā norādīto informāciju 5 (piecu) darba dienu laikā, lūdzot iesniegt dokumentus, kas apliecina atbilstību kvalifikācijas prasībām.
- 7.10. Komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42. panta četrpadsmitās daļas 1.punktam, pārbaudīs vai uz Pretendentu, personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai personām uz kuras spējām Pretendents balstās, vai apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās piedāvātās līgumcenas nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas gadījumi, atkarībā no pārbaudes rezultātiem, Komisija rīkosies kā noteikts Publisko iepirkumu likuma 42.pantā.
- 7.11. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda, vai attiecībā uz šo pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja kandidāts vai pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Ja attiecībā uz minēto Pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā. Tādu pašu pārbaudi Komisija veiks arī attiecībā uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo

pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu, iepirkuma procedūras dokumentos, paziņojumā par koncesiju vai koncesijas procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja attiecībā uz minēto personu vai apakšuzņēmēju ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, attiecīgais kandidāts vai pretendents ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā, ja šis kandidāts vai pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas vai apakšuzņēmēja nomaiņu saskaņā ar kārtību, kāda noteikta normatīvajos aktos publisko iepirkumu jomā.

- 7.12. Ja pasūtītājs konstatēs, ka apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās piedāvātās līgumcenas, atbildīs Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pasūtītājs pieprasīs, lai pretendents nomaina attiecīgo personu 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma nosūtīšanas dienas, pret Nolikuma 7.7.punktā noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras spējām balstīties.
- 7.13. Ja pasūtītājs konstatēs, ka persona, uz kuras spējām pretendents balstās, atbildīs Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pasūtītājs pieprasīs, lai pretendents nomaina attiecīgo personu 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma nosūtīšanas dienas, pret Nolikuma 7.7.punktā noteiktajām prasībām atbilstošu personu, uz kuras spējām balstīties.
- 7.14. Gadījumā, ja uz pretendentu, kurš ir personālsabiedrība vai personālsabiedrības biedrs, attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem, pretendents norāda to piedāvājumā, t.sk. Eiropas vienotajā iepirkumu dokumentā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Ja pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, komisija izslēdz attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam. Komisija, izvērtējot iesniegtos skaidrojumus, rīkosies kā noteikts Publisko iepirkumu likuma 43. pantā.
- 7.15. Ja izraudzītais Pretendents neiesniegs šīs Nolikuma nodaļas un Publisko iepirkumu likuma kārtībā norādītos dokumentus Komisijas norādītajā termiņā, Komisija to izslēdz no dalības Konkursā un par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izvēlas nākamo Pretendentu, kurš saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtējumā ieguvis lielāko punktu skaitu un pārbaudīs Nolikuma 7.7.punktā minēto informāciju.

8. Komisijas tiesības:

- 8.1.1. Pārtraukt Konkursu jebkurā tā stadijā, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to attiecīgi nosūtot paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem Pretendentiem.
- 8.1.2. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, lūgt iesniegt preces paraugu, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 8.1.3. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību nolikumā minētajām prasībām.
- 8.1.4. Labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos.
- 8.1.5. Pieprasīt Pretendentam uzrādīt dokumenta oriģinālu vai notariāli apliecinātu

dokumenta kopiju, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu.

- 8.1.6. Pieaicināt ekspertu Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 8.1.7. Izvēlēties nākamo piedāvājumu, ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju ievērojot Ministru kabineta noteikumu Nr.107 "Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība" 23. un 24.punktā noteikto.
- 8.1.8. Veikt citas darbības, kas izriet no šī nolikuma un iepirkuma procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
- 8.1.9. izvērtēt vai piedāvājums nav nepamatoti lēts, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteikto.

9. Komisijas pienākumi:

- 9.1. nodrošināt Konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 9.2. nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 9.3. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
- 9.4. vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 9.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli veikt ievērojot Publisko iepirkumu likuma 41.pantā noteikto.

10. Pretendenta tiesības:

- 10.1. apvienoties personu apvienībā ar citiem Pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu;
- 10.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 10.3. piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē;
- 10.4. izmantot citas Publisko iepirkumu likumā noteiktās tiesības;
- 10.5. norīkot Pretendenta pārstāvi Apskatīt objektus, Pārstāvim pirms objektu apskates, ir jāuzrāda personu apliecinošs dokuments un Pretendenta izsniegtas pilnvaras oriģināls, iesniedzot pilnvaras kopiju Pasūtītāja pārstāvim. Pirms ierašanās uz objekta apskati Pretendentam ir jāsažinās ar atbildīgo personu – Juris Raudovs mob. 29425777, juris.raudovs@nmpd.gov.lv

11. Pretendenta pienākumi:

- 11.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 11.2. sniegt patiesu informāciju.
- 11.3. sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 11.4. slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, ja Pretendents atzīts par Konkursa uzvarētāju.
- 11.5. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

12. Noslēguma jautājumi

Ja Nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūras regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro, publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.

13. Līguma projekts

- 13.1. Līguma slēgšanas laikā Līguma projekts var tikt precizēts, veicot tajā nebūtiskus

labojumus.

- 13.2. Pēc Līguma noslēgšanas tā teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājas lapā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60. panta desmito daļu.