

## LĪGUMS

par tiesībām piegādāt medicīniskās somas NMP dienesta un VMR vajadzībām

Rīgā,

2018.gada 12.oktobrī

**Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests**, turpmāk – Pasūtītājs, tā direktores **Lienes Cipules** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumiem Nr.1480 „Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nolikums” un pamatojoties uz Veselības ministrijas 2017.gada 22.decembra rīkojumu Nr.13-04/ 434, un

**SIA „Medika GN”**, turpmāk – Piegādātājs, tās [redacted] personā, kur rīkojas saskaņā ar [redacted], no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi - Puses, saskaņā ar iepirkuma „Par tiesībām piegādāt medicīniskās somas NMP dienesta un VMR vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas numurs NMPD 2018/35) rezultātiem, noslēdz sekojošo līgumu, turpmāk – Līgums:

### 1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs pasūta un Piegādātājs saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), piegādā medicīniskā aprīkojuma uzglabāšanas un pārnēsāšanas somas, turpmāk - Prece.

### 2. Kopējā līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā līgumcena bez pievienotā vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir līdz EUR 38 000,00 (trīsdesmit astoņi tūkstoši *euro*, 00 centi), PVN (21%) ir EUR 7 980.00 (septiņi tūkstoši deviņi simti astoņdesmit *euro*, 00 centi), kopā ar PVN ir EUR 45 980,00 (četrdesmit pieci tūkstoši deviņi simti astoņdesmit *euro*, 00 centi). NMP dienesta vajadzībām EUR 30 000.00, bez PVN, savukārt Valsts materiālo rezervju (turpmāk – VMR) vajadzībām EUR 8 000.00, bez PVN.
- 2.2. Detalizētas Preces izmaksas atrunātas Līguma 2.pielikumā – Finanšu piedāvājums.
- 2.3. Piedāvātā Preces cena ir maksimālā pieļaujamā cena visā Līguma darbības laikā.
- 2.4. Preces apjoms ir atkarīgs no Pasūtītāja saimnieciskajām vajadzībām un Piegādātāja Finanšu piedāvājuma. Līguma darbības laikā kopējā līgumcena (Līguma 2.1.punkts) var netikt sasniegta.
- 2.5. Līgumcenā ietilpst visi maksājumi, nodevas un citi izdevumi, kuri maksājami sakarā ar Līguma saistību izpildi (izņemot PVN), tais skaitā arī piegādes izdevumi uz Pasūtītāja struktūrvienībām:
  - 2.5.1. Kurzemes reģionālajam centram - Aizputes ielā 22, Kuldīgā
  - 2.5.2. Latgales reģionālajam centram – Siguldas ielā 16a, Daugavpilī;
  - 2.5.3. Rīgas reģionālajam centram – Dunties ielā 8, Rīgā;
  - 2.5.4. Vidzemes reģionālajam centram – Rīgas ielā 47a, Valmierā;
  - 2.5.5. Zemgales reģionālajam centram – Svētes ielā 37, Jelgavā;
  - 2.5.6. Vadības centrā – Laktas ielā 8, Rīgā.
  - 2.5.7. VMR struktūrvienību vajadzībām:
    - 2.5.7.1.Pagasta ielā 2, Ogrē;
    - 2.5.7.2.Talsu ielā 33, Kandavā;
    - 2.5.7.3.Silaines iela 11, Cēsainē.
- 2.6. PVN aprēķina atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei. Nodokļu jomu regulējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, PVN likme tiek piemērota saskaņā ar Preces iegādes brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, neveicot atsevišķus grozījumus Līgumā.
- 2.7. Pasūtītājs, pasūtot Preci VMR vajadzībām, ņem vērā piešķirtos finanšu līdzekļus valsts materiālo rezervju iegādei, paturot tiesības, finansējuma nepiešķiršanas gadījumā, plānotās Preces neiepirkt.
- 2.8. Ja Preci pasūta VMR vajadzībām, Pasūtītājs par piegādāto Preci maksājumu veic ar pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu (Līguma 10.punkts), 30 (trīsdesmit)

kalendāro dienu laikā no Preces piegādes, ko apstiprina Preču pavadzīme-rēķins, no Pasūtītāja konta Nr., kas tiks precizēts pasūtījuma veikšanas brīdī.

- 2.7. Pasūtītājs samaksu par Precēm veic ar pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu (Līguma 10.punkts), 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no Rēķina saņemšanas dienas.
- 2.8. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir iemaksāta Piegādātāja norādītajā bankas kontā.
- 2.9. Rēķinā norādītā Preces 1 (vienas) vienības cena nedrīkst būt augstāka par Iepirkumā piedāvāto un Līguma 2.pielikumā norādīto Preces 1 (vienas) vienības cenu.
- 2.10. Izrakstot Rēķinu, Piegādātājs tajā norāda Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru un struktūrvienību, kurai Prece ir piegādāta.
- 2.11. Pasūtītājam ir tiesības iepirkt tādu Preču daudzumu, kāds tam ir nepieciešams tā darbības nodrošināšanai, t.i., Pasūtītājam nav pienākums izpirkt visu kopējo līgumcenu (Līguma 2.1.punkts), ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība iegādāties Preci objektīvu apstākļu vai nepārvaramas varas, tai skaitā tādu no Pasūtītāja gribas neatkarīgu valsts pārvaldes institūciju lēmumu un rīcības vai normatīvo aktu pieņemšanas un spēkā stāšanās rezultātā, kas būtiski ierobežo Pasūtītāja tiesības un spējas uzņemties attiecīgās līgumsaistības.
- 2.12. Ņemot vērā Pasūtītāja saimnieciskās vajadzības un piešķirtos finanšu līdzekļus, Līguma darbības laikā Pusēm vienojoties, Pasūtītāja kopējas Līgumcenas ietvaros Puses ir tiesīgas mainīt NMP dienesta un VMR vajadzībām plānotās līgumcenas apjomu.

### **3. Preču pasūtīšana un piegādes kārtība**

- 3.1. Pēc līgumu noslēgšanas, ne vēlāk kā 4 (četrus) nedēļu laikā, Piegādātājs praktiskās aprobācijas veikšanai Pasūtītājam iesniedz 1 (vienu) somas un ampulārija prototipu. Somas aprobācijai paredzētais laiks ir 10 (desmit) darba dienas. Pēc aprobācijas Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji vienosies par korekcijām, kas, iespējams, būs nepieciešamas, piem.: kabatiņu, cilpu, nodalījumu, rāvējslēdzēju, rokturu u.t.ml. novietojums un izpildījums. Preces izgatavošanu varēs uzsākt tikai pēc prototipa saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 3.2. Preces piegāde jānodrošina ne vēlāk kā 50 (piecdesmit) dienu laikā no pasūtījuma nosūtīšanas dienas.
- 3.3. Pasūtījumu Pasūtītāja vārdā ir tiesīgi veikt Līguma 9.4.1.apakšpunktā norādītie Pasūtītāja pārstāvji, nosūtot pasūtījumu elektroniski uz Līguma 9.4.2.apakšpunktā norādīto e-pasta adresi.
- 3.4. Piegādātājs nes pilnu materiālo atbildību par Precēm līdz tās nodošanai Pasūtītājam.
- 3.5. Pirms Preču piegādes, Piegādātāja un Pasūtītāja pārstāvji saskaņo Preču piegādes datumu un laiku.
- 3.6. Piegādājot Preci, Pasūtītāja kontaktpersonai tiek iesniegta arī Preces pavadzīme. Pušu pārstāvju paraksti uz Preces pavadzīmes ir apliecinājums tam, ka Prece ir piegādāta, saņemta un atbilst prasībām.
- 3.7. Ja Pasūtītāja pārstāvis Preces pieņemšanas brīdī konstatē trūkumus, turpmāk – Trūkumi, Pasūtītāja pārstāvis tos norāda pavadzīmē un neparakstītu pavadzīmi, kopā ar neatbilstošo Preci, atdod Piegādātājam.
- 3.8. Piegādātājs par saviem līdzekļiem abpusēji saskaņotā termiņā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā, novērš Trūkumus un piegādā Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci, iesniedzot Pasūtītāja kontaktpersonai parakstīšanai Preces pavadzīmi.
- 3.9. Pēc Preces pieņemšanas, pretenzijas par Piegādātāja piegādātās Preces neatbilstību Līguma 1.pielikumam, Pasūtītājs ir tiesīgs pieteikt visu Preces garantijas laiku.
- 3.10. Preces defekti, kas konstatēti Preces lietošanas laikā, Piegādātājam jānovērš saprātīgā termiņā (atkarībā no defekta rakstura), bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā.
- 3.11. Pušu abpusēji parakstīts Preces pieņemšanas – nodošanas akts ir apliecinājums tam, ka Preces defekts ir novērsts.
- 3.12. Līguma noteikumi, kas uzliek Piegādātājam pienākumu novērst Preču Trūkumus un atkārtoti nodot Preces Pasūtītājam Līgumā noteiktajos termiņos, nav uzskatāmi par pamatu Līgumā noteiktā Preču piegādes termiņa (Līguma 3.2.punkts) pagarināšanai un līgumsoda nepiemērošanai.

- 3.13. Līguma darbības laikā līgumcenas ietvaros un nepaaugstinot Preces vienas vienības cenu, Pusēm vienojoties, var tikt veiktas Preces nelielas tehnoloģiskas korekcijas – t.i., ja Preces lietošanas laikā Pasūtītājam ir radusies nepieciešamība kādu Preces konstrukcijas vai materiāla elementu aizstāt ar citu un Piegādātājs to spēj nodrošināt, Puses par to vienojas un turpmāk Prece tiek piegādāta ar nelielām izmaiņām no sākotnējā izpildījuma.

#### **4. Preču kvalitāte un garantijas noteikumi**

- 4.1. Piegādātājs piegādā kvalitatīvas Līguma 1.pielikumam atbilstošas Preces.
- 4.2. Preču garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši no Preču pavadzīmes parakstīšanas dienas.
- 4.3. Ja Precei konstatēts defekts, kuram nav iespējams veikt garantijas remontu, par to tiek sastādīts defektu akts un Piegādātājam, atkarībā no defekta rakstura, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā jāpiegādā Pasūtītājam jauna, kvalitatīva un Līguma noteikumiem atbilstoša Prece.
- 4.4. Ja Piegādātājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā neveic neatbilstošās Preces nomaiņu pret kvalitatīvu un Līguma 1.pielikumam atbilstošu Preci, tiek noteikts Līgumsods 0,1% apmērā no Preces cenas par katru kavēto dienu.
- 4.5. Ja objektīvu iemeslu dēļ (tehnisku vai tehnoloģisku iemeslu dēļ) Preci nevar nomainīt pret atbilstošu Preci Līguma 4.3.punktā noteiktajā termiņā, Puses vienojas par citu Preces piegādes termiņu.
- 4.6. Gadījumā, ja Piegādātājs iesniegto pretenziju par Preces kvalitāti neatzīst, Puses atzinuma iesniegšanai par Preces kvalitāti var pieaicināt neatkarīgu ekspertu. Ja pieaicinātais eksperts apstiprina nekvalitatīvās Preces faktu, Piegādātājs sedz Pasūtītājam zaudējumus, kas radušies sakarā ar nekvalitatīvo Preci un eksperta izmaksām.

#### **5. Līguma termiņš**

- 5.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un tiek noslēgts uz 2 (diviem) gadiem vai, ja attiecīgais nosacījums iestājas ātrāk – līdz brīdim, kad Pasūtītāja maksājumi bez PVN sasniedz Līguma 2.1.punktā minēto kopējo līgumcenu.
- 5.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi, ja viena no pusēm nepilda savas saistības. Par brīdinājumu par Līguma pārtraukšanu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai Pusei nosūtīts paziņojums.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi, norādot Līguma izbeigšanas objektīvu iemeslu.
- 5.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma šādos gadījumos:
- 5.4.1. ja Piegādātājs nepilda savas saistības;
- 5.4.2. ja Piegādātājam piemērotās līgumsoda summas apmērs sasniedz 10% (desmit procentus) no kopējās līgumcenas bez PVN.
- 5.5. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm par to vienojoties. Vienošanās noformējama rakstveidā, ar abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstiem.

#### **6. Pušu saistības un atbildība**

- 6.1. Pasūtītāja saistības un atbildība:
- 6.1.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
- 6.1.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Precēm šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
- 6.1.3. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Piegādātāja piegādātās Preces pieņemšanu;
- 6.2. Piegādātāja saistības un atbildība:
- 6.2.1. Piegādātājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
- 6.2.2. Piegādātājs apņemas veikt Preču piegādi un nodošanu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 6.2.3. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos vainojams;

#### **7. Nepārvarama vara**

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem jāziņo otrai Pusei. Pēc otras Puses pieprasījuma ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, kas satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 7.3. Pēc nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanās Līguma saistības tiek turpinātas, ārkārtas apstākļu pastāvēšanas termiņu neieskaitot Līguma darbības termiņā, un, attiecīgi pagarinot Līguma termiņu par laika periodu, kurā pastāvēja nepārvaramas varas apstākļi.

## 8. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 8.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet ja vienošanās nav panākta, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – tiesā.
- 8.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## 9. Citi noteikumi

- 9.1. Šo Līgumu var grozīt vai papildināt pēc Pušu rakstveida vienošanās, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteikto.
- 9.2. Visi šī Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abu Pušu paraksttiesīgās personas.
- 9.3. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 9.4. Pušu pārstāvji šī Līguma izpildes laikā:
  - 9.4.1. No Pasūtītāja puses: Par līguma izpildi kopumā – [redacted], [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv;
    - 9.4.1.1. Kontaktpersonas Preces pasūtīšanai un pieņemšanai struktūrvienībās:
      - 9.4.1.1.1. Kurzemes reģionālajā centrā – Aizputes ielā 22, Kuldīgā:  
[redacted], tālrunis: [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv
      - 9.4.1.1.2. Rīgas Reģionālajā centrā – Dunties ielā 8, Rīgā:  
[redacted], tālrunis: [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv;
      - 9.4.1.1.3. Latgales reģionālajā centrā – Siguldas ielā 16a, Daugavpilī:  
[redacted], tālr. [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv;
      - 9.4.1.1.4. Vidzemes reģionālajā centrā – Rīgas ielā 47a, Valmierā:  
[redacted], tālr. [redacted]; e-pasts [redacted]@nmpd.gov.lv;
      - 9.4.1.1.5. Zemgales reģionālajā centrā – Svētes ielā 37, Jelgavā:  
[redacted], tālr. [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv;
      - 9.4.1.1.6. Vadības centrā – Laktas ielā 8, Rīgā:  
[redacted], tālr. [redacted]; e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv
      - 9.4.1.1.7. Atbildīgās personas VMR noliktavās: Par līguma izpildi kopumā [redacted], tālrunis: [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv
        - 9.4.1.7.1. Kontaktpersonas Preces pasūtīšanai un pieņemšanai struktūrvienībās:  
Kandavas noliktavā - [redacted], tālrunis: [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv  
Ogres noliktavā – [redacted], tālrunis [redacted], e-pasts: [redacted]@inbox.lv  
Cesvaines noliktavā – [redacted] – [redacted], tālrunis [redacted], e-pasts: [redacted]@nmpd.gov.lv:
    - 9.4.2. No Piegādātāja puses:  
[redacted], tālrunis: [redacted], e-pasts: [redacted]@ [redacted]
  - 9.5. Līguma 9.4.1. punktā minētajām personām ir tiesības Pasūtītāja vārdā veikt pasūtījumu, saskaņot Preces piegādes laiku, pieprasīt no Piegādātāja informāciju par Līguma izpildes gaitu, kā arī risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus. Pasūtītāja

kontaktpersonas prombūtnes laikā, pasūtījumu ir tiesīga pieteikt pasūtītāja kontaktpersona, kas pilda prombūtnē esošās personas pienākumus.

- 9.6. Visi paziņojumi un uzaicinājumi ir jānosūta uz Pušu juridisko adresi (Līguma 10.punkts), ierakstītās vēstulēs vai iesniedzot tās personīgi. Informācija par kontaktpersonu nomaiņu tiek nosūtīta uz e-pastu.
- 9.7. Mainot juridiskās adreses vai bankas rekvizītus, Pusei par notikušajām izmaiņām otrai Pusei ir jāpaziņo 7 (septiņu) darba dienu laikā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otrai Pusei nodarītos vai tādējādi radušos zaudējumus.
- 9.8. Pušu pārstāvji ar saviem parakstiem šajā Līgumā apliecina, ka rīkojas Līgumā norādīto juridisko personu vārdā un uzdevumā, un tiem ir šādām darbībām attiecīgs pilnvarojums. Ja izrādās, ka šīs juridiskās personas neeksistē vai arī to pārstāvjiem nav juridisko personu pilnvarojuma parakstīt šo Līgumu, bet pašas juridiskās personas neatzīst ar Līgumu uzņemtas saistības, uzskatāms, ka pārstāvji rīkojušies kā fiziskas personas, kas uzņemas visas attiecīgajam Līguma dalībniekam šajā Līgumā noteiktās saistības un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.
- 9.9. Puses apliecina, ka tām ir saprotams šī Līguma saturs un nozīme un viņi Līgumu atzīst par pareizu un abpusēji izdevīgu. Līguma lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka Līgums sastādīts pareizi – pēc Pušu sniegtās informācijas, kuru Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu šajā Līgumā.
- 9.10. Līgums ar pielikumiem sagatavots latviešu valodā uz [REDACTED] ( [REDACTED] ) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Piegādātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

#### 10. Pušu rekvizīti

**Pasūtītājs:**

**Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests**

Reģ. Nr. 90009029104

Adrese: Laktas iela 8,

Rīga, LV – 1013

Valsts kase, Rīgas norēķinu centrs

Kods: TREL22

Konta Nr.: LV86TREL2290649007000

**Piegādātājs:**

**SIA „Medika GN”**

Reģ. Nr. 40103844176

Adrese: Tapešu iela 25-17

Rīga, LV- 1083

Banka: AS DNB banka

Kods: RIKOLV2X

Konta Nr.: LV91RIKO0002930189211

Direktore \_\_\_\_\_ L.Cipule

\_\_\_\_\_ [REDACTED]