

Pasūtītāja Līguma reģ. Nr. _____
Izpildītāja Līguma reģ. Nr. _____

LĪGUMS

“Par tiesībām veikt personāla vakcināciju”

Rīgā,

2018. gada ____ . maijā

Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests, reģistrācijas numurs 90009029104, juridiskā adrese: Laktas 8, Rīga, LV-1013 (turpmāk – Pasūtītājs), tā direktores Lienas Cīpules personā, kura rīkojas pamatojoties uz Ministru kabineta 2009. gada 15. decembra noteikumiem Nr. 1480 “Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nolikums” un Veselības ministrijas 2017. gada 22. decembra rīkojumu Nr. 13-04/434, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “VESELĪBAS CENTRS 4”, reģistrācijas numurs 40003188233, juridiskā adrese: Rīga, Krišjāņa Barona iela 117, LV-1012 (turpmāk – Izpildītājs), tās [redacted] personā, kurš rīkojas uz [redacted], no otras puses (abi līdzēji kopā turpmāk – Puses un katrs atsevišķi – Puse), saskaņā ar iepirkuma “Par tiesībām veikt personāla vakcināciju” (I.D. Nr. NMPD 2018/17) rezultātiem noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs pēc nepieciešamības pasūta, un Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja personāla vakcināciju (turpmāk – Pakalpojums) atbilstoši Līguma 1. pielikumam “Tehniskais piedāvājums” par Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums” norādītajām cenām.

2. KOPEJĀ LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena par Pakalpojumu ir līdz EUR 19 000,00 (deviņpadsmit tūkstoši *euro* un 00 *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 2.2. Detalizētas Pakalpojuma cenas pa pozīcijām ir norādītas Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums”, un tās nevar tikt palielinātas visā Līguma darbības laikā. Izpildītājs var piemērot atlaides Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums” norādītajām Pakalpojuma cenām.
- 2.3. Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums” norādītajās cenās ir iekļautas visas ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas, tai skaitā normatīvajos aktos noteiktie nodevu un nodokļu (izņemot PVN) maksājumi.
- 2.4. Saskaņā ar Ministru kabineta 2013. gada 3. janvāra noteikumu Nr. 17 “Pievienotās vērtības nodokļa likuma normu piemērošanas kārtība un atsevišķas prasības pievienotās vērtības nodokļa maksāšanai un administrēšanai” 22. punktu un šo noteikumu 1. pielikuma 1. punktu vakcinācija kā vispārējā medicīniskā manipulācija ir neapliekama ar PVN.
- 2.5. PVN transporta izdevumiem ārpus Rīgas teritoriālās robežas aprēķina atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei.
- 2.6. Nodokļu jomu regulējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, PVN likme tiek piemērota saskaņā ar Pakalpojuma sniegšanas brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, neveicot atsevišķus grozījumus Līgumā.
- 2.7. Pasūtītājs veic samaksu par sniegto Pakalpojumu ar pārskaitījumu uz Līguma 10. punktā norādīto Izpildītāja bankas kontu 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no Izpildītāja sagatavota rēķina saņemšanas.
- 2.8. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir ieskaitīta Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
- 2.9. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu 1 (vienu) reizi mēnesī, līdz kārtējā mēneša 20. datumam, nosūtot to uz Līguma

10. punktā norādīto Pasūtītāja adresi ierakstītā pasta sūtījumā vai iesniedzot personīgi. Rēķins, kas iesniegts Pasūtītājam personīgi, ir uzskatāms par iesniegtu nākamajā darbdienā pēc tā iesniegšanas.
- 2.10. Izrakstot rēķinu, Izpildītājs, papildus normatīvajos aktos noteiktajam, tajā norāda Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru un apmaksas termiņu atbilstoši Līguma 2.7. apakšpunktam. Ja Pakalpojums sniegts ārpus Rīgas teritoriālās robežas – rēķinā norāda nobraukto kilometru skaitu no Izpildītāja adreses līdz Pakalpojuma sniegšanas vietai un atpakaļ uz Izpildītāja adresi un atsauci uz Pakalpojuma sniegšanas pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 2.11. Ja Pakalpojums tiek sniegts Izpildītāja lietošanā esošajās telpās, Izpildītājs rēķinam pievieno divus vakcinēto personu sarakstus. Vienā sarakstā Izpildītājs norāda vakcinētās personas, kuras vakcinētas ar vakcīnu pret ērcu encefalītu, un otrā sarakstā norāda personas, kuras vakcinētas ar vakcīnu pret B hepatītu un/vai kombinēto vakcīnu pret hepatītu A un B.
- 2.12. Vakcinēto personu sarakstos Izpildītājs norāda šādu informāciju:
- 2.12.1. vakcinētās personas vārdu un uzvārdu;
- 2.12.2. vakcinētās personas dienesta apliecības numuru vai Pasūtītāja izsniegtas izziņas datumu un numuru, kas apliecina, ka konkrētā persona ir darba tiesiskajās attiecībās ar Pasūtītāju.
- 2.12.3. vakcinācijas datumu;
- 2.12.4. vakcīnas veidu;
- 2.12.5. vakcinācijas potes kārtas apzīmējumu (V1, V2, V3 vai Rw), kuru vakcinētā persona saņēmusi saskaņā ar vakcinācijas shēmu;
- 2.12.6. nākamās plānotās vakcinācijas datumu, ja vakcinācija nepieciešama/paredzēta saskaņā ar vakcinācijas shēmu.
- 2.13. Ja Pakalpojums tiek sniegts Pasūtītāja lietošanā esošajās telpās, Pasūtītāja kontaktpersona un Izpildītāja darbinieks, kas norīkots sniegt Pakalpojumu, noformē divus Pakalpojuma sniegšanas pieņemšanas – nodošanas aktus. Vienā pieņemšanas – nodošanas aktā Izpildītājs norāda vakcinētās personas, kuras vakcinētas ar vakcīnu pret ērcu encefalītu, un otrā pieņemšanas – nodošanas aktā norāda personas, kuras vakcinētas ar vakcīnu pret B hepatītu un/vai kombinēto vakcīnu pret hepatītu A un B.
- 2.14. Pakalpojuma sniegšanas pieņemšanas – nodošanas aktā norādāma šāda informācija:
- 2.14.1. Pasūtītāja struktūrvienības nosaukumu, kurā veikta vakcinācija;
- 2.14.2. vakcinētās personas vārdu un uzvārdu;
- 2.14.3. vakcinācijas datumu;
- 2.14.4. vakcīnas veidu;
- 2.14.5. vakcinācijas potes kārtas apzīmējumu (V1, V2, V3 vai Rw), kuru vakcinētā persona saņēmusi saskaņā ar vakcinācijas shēmu;
- 2.14.6. nākamās plānotās vakcinācijas datumu, ja vakcinācija nepieciešama/paredzēta saskaņā ar vakcinācijas shēmu.
- 2.15. Pasūtītājs negarantē visas kopējās līgumcenas apgūšanu, Līguma darbības laikā.

3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

Pakalpojuma sniegšana Izpildītāja telpās

- 3.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu savā lietošanā esošajās telpās visā Latvijas teritorijā, kur atrodas Izpildītāja teritoriālās struktūrvienības atbilstoši šo struktūrvienību noteiktajiem darba laikiem.
- 3.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu tikai tiem Pasūtītāja darbiniekiem, kuri uzrāda dienesta apliecību vai Pasūtītāja izsniegtu izziņu, kas apliecina, ka konkrētā persona ir darba tiesiskajās attiecībās ar Pasūtītāju un personu apliecinošu dokumentu (pasi vai ID karti).

Pakalpojuma sniegšana Pasūtītāja telpās

- 3.3. Pakalpojuma pasūtījumu Pasūtītāja vārdā veic Līguma 9.2.2. apakšpunktā norādītās Pasūtītāja kontaktpersonas (turpmāk – Pasūtītāja kontaktpersona), nosūtot elektronisku pieteikumu uz Līguma 9.2.3. apakšpunktā norādīto Izpildītāja kontaktpersonas e-pastu.
- 3.4. Pasūtītāja kontaktpersona pieteikumā par Pakalpojuma sniegšanu norāda informāciju par prognozēto vakcinējamo personu skaitu un Pakalpojuma sniegšanas adresi/es atbilstoši Līguma 3. pielikumam “Reģionālo centru un to struktūrvienību adreses”.
- 3.5. Pasūtītāja kontaktpersonas elektroniski nosūtītais pieteikums par Pakalpojuma sniegšanu ir paziņots (saņemts) Izpildītājam nākamajā darbdienā pēc tā nosūtīšanas.
- 3.6. Pēc Pasūtītāja kontaktpersonas pieteikuma saņemšanas, Pušu kontaktpersonas saskaņo konkrētu Pakalpojuma sniegšanas dienu (datumu), kas nevar būt vēlāk par 14 (četrpadsmit) dienām no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Pasūtītāja lietošanā esošajās telpās ārpus Rīgas teritoriālās robežas darbdienās un darba laikā no plkst. 08:30 līdz 17:00. Nepieciešamības gadījumā, lai pabeigtu iesākto Pakalpojumu, Izpildītāja darbinieks, saskaņojot ar Izpildītāja un Pasūtītāja kontaktpersonu (telefoniski), sniedz Pakalpojumu arī pēc darba laika.
- 3.7. Precīzu pakalpojuma sniegšanas datumu un laiku Pušu kontaktpersonas saskaņo telefoniski, ievērojot Līguma 3.6. apakšpunktā noteikto Pakalpojuma sniegšanas termiņu.
- 3.8. Pušu kontaktpersonām vienojoties, Izpildītājs Pakalpojumu var sniegt arī citās Pasūtītāja struktūrvienības, kuru adreses nav norādītas Līguma 3. pielikumā “Reģionālo centru un to struktūrvienību adreses”.
- 3.9. Konstatējot Izpildītāja Līguma saistību neizpildi, tiek noformēts akts (Pielikums Nr. 4), kurā norāda informāciju par akta noformēšanas vietu, laiku (datumu) un citus faktiskos apstākļus, kas raksturo Līgumā atrunāto saistību neizpildi.
- 3.10. Pasūtītājs, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma 3.9. apakšpunktā minētā akta noformēšanas, informē Izpildītāju par konstatēto Līguma saistību neizpildi, elektroniski nosūtot pretenziju uz Līguma 9.2.3. apakšpunktā norādīto Izpildītāja kontaktpersonas e-pastu.

4. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

Pasūtītāja saistības un atbildība

- 4.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi.
- 4.2. Pasūtītājs nodrošina atsevišķu telpu izbraukuma vakcinācijas vietās ārpus Rīgas teritoriālās robežas, kura aprīkota ar vismaz vienu galdu un diviem krēsliem un atbilst prasībām, kādas nepieciešamas Pakalpojuma kvalitatīvai sniegšanai.
- 4.3. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu Izpildītājam par sniegto Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 4.4. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par sniegto Pakalpojumu Līguma 2.7. apakšpunktā norādītajā termiņā un kārtībā, tad Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas no viena procenta) apmērā no laikus neapmaksātās rēķina summas par katru nokavēto maksājuma dienu.
- 4.5. Kopējā ieturamā Līgumsoda summa Pasūtītājam nevar būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās līgumcenas bez PVN. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību pilnīgas izpildes.

Izpildītāja saistības un atbildība

- 4.6. Izpildītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi.
- 4.7. Izpildītājs nodrošina Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteiktajai kārtībai.
- 4.8. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja personāla personu datu neizpaušanu trešajām personām.
- 4.9. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

- 4.10. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.6. apakšpunktā noteikto Pakalpojuma sniegšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, un Izpildītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit *euro* un 00 *centu*) apmērā.
- 4.11. Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumu, ir atbildīgs par Pakalpojuma sniegšanas laikā Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem.
- 4.12. Kopējā ieturamā līgumsoda summa Izpildītājam nevar būt lielāka par 10% (desmit procentiem) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās līgumcenas bez PVN. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību pilnīgas izpildes.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 5.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, par šādiem apstākļiem nekavējoties rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņas uzskata, ir iespējama un paredzama viņas Līgumā paredzēto Līguma saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 5.3. Pēc nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanās Līguma saistības tiek turpinātas, ārkārtas apstākļu pastāvēšanas termiņu neieskaitot Līguma darbības termiņā, un, attiecīgi pagarinot Līguma termiņu par laika periodu, kurā pastāvēja nepārvaramas varas apstākļi.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet ja vienošanās netiek panākta, Latvijā Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – tiesā.
- 6.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7. LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA, IZBEIGŠANA UN GROZĪŠANA

- 7.1. Līgums stājas spēkā tā Pušu abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz 2018. gada 15. oktobrim vai, ja attiecīgais nosacījums iestājas ātrāk līdz brīdim, kad Pasūtītāja maksājumi par Pakalpojumu sasniedz Līguma 2.1. apakšpunktā norādīto līgumcenu bez PVN.
- 7.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un gadījumos, kā arī Pusēm savstarpēji vienojoties. Vienošanās noformējama rakstveidā un tā iegūst juridisku spēku ar tās abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pirms Līguma termiņa beigām, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, ja Pasūtītājam ir objektīvs iemesls.
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pirms Līguma termiņa beigām, 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, ja:
 - 7.4.1. Izpildītājs nepilda Līguma saistības, un Pasūtītājs, par to noformējis Līguma 3.9. apakšpunktā minēto aktu (Pielikums Nr. 4) un atbilstoši Līguma 3.10. apakšpunktam nosūtījis Izpildītājam pretenziju par Līguma saistību neizpildi.

- 7.4.2. Izpildītājam piemērotā līgumsoda apmērs sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās līgumcenas bez PVN.
- 7.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu ar Pasūtītāju pirms Līguma termiņa beigām:
- 7.5.1. 60 (sešdesmit) dienas iepriekš brīdinot Pasūtītāju, ja Izpildītājam ir objektīvs iemesls, kura dēļ Izpildītājs nevar turpināt Līguma saistību izpildi;
- 7.5.2. 10 (desmit) dienas iepriekš brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs nav veicis samaksu par sniegto Pakalpojumu Līguma 2.7. apakšpunktā norādītajā termiņā un 15 (piecpadsmit), dienu laikā pēc Izpildītāja pretenzijas par līgumsaistību neizpildi nosūtīšanas, Pasūtītājs nav veicis parāda apmaksu.
- 7.6. Pasūtītājs Līgumu izbeidz ar rakstveida paziņojumu, kuru nosūta Izpildītājam ierakstītā pasta sūtījumā, un, kurā norāda Līguma izbeigšanas iemeslu un laiku.
- 7.7. Šo Līgumu var grozīt vai papildināt Pusēm rakstveidā vienojoties, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantā noteikto.

8. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 8.1. Izpildītājs jeb personas datu Apstrādātājs veic Pasūtītāja jeb Pārziņa darbinieku personas datu (vārda, uzvārda) apstrādi, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 8.2. Pasūtītājs ir rūpīgi, ievērojot personu datu apstrādes principus, izvērtējis, kādi personu dati nododami Izpildītājam apstrādei, kā arī veicis tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai mazinātu riskus attiecīgajiem datu subjektiem, kā arī veicis novērtējumu par ietekmi uz personas datu aizsardzību (DPIA), ja tāds nepieciešams.
- 8.3. Pasūtītājs īsteno atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka apstrādei tiek izmantoti tikai tādi personas dati, kas nepieciešami savstarpēji noslēgto Līgumu izpildei.
- 8.4. Izpildītājam ir pienākums:
- 8.4.1. pirms Līgumā neparedzētas personas datu apstrādes uzsākšanas, informēt Pasūtītāju, ja Izpildītājam, saskaņā ar tam piemērojamiem normatīvajiem aktiem ir pienākums veikt Pasūtītāja uzdevumā apstrādāto, personas datu apstrādi;
- 8.4.2. nodrošināt, ka personas (Izpildītāja darbinieki vai citas personas), kuras ir iesaistītas personas datu apstrādē, ir rakstiski apņēmušās ievērot konfidencialitāti, gan Līgumā noteikto uzdevumu izpildē, gan pēc Līguma darbības beigu termiņa;
- 8.4.3. nodrošināt, ka personas, kuras ir iesaistītas personas datu apstrādē, neapstrādā datus, ārpus šajā Līgumā noteiktā, bez Pasūtītāja norādījuma vai neatbilstoši Pasūtītāja norādījumiem;
- 8.4.4. īsteno atbilstīgus personas datu aizsardzības pasākumus – nodrošināt vakcinēto personu sarakstu:
- 8.4.4.1. apriti starp Izpildītāja struktūrvienībām slēgtās aploksnēs;
- 8.4.4.2. glabāšanu telpās, kurās nav iespējams iekļūt nepiederošām personām;
- 8.4.4.3. kā rēķina pielikumu, nosūtīt ierakstītā sūtījumā, vai nogādāt personīgi Rīgā, Laktas ielā 8.
- 8.4.5. bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nepiesaistīt citus apstrādātājus vai apakšuzņēmējus Pasūtītāja personas datu apstrādē. Gadījumā, kad no Pasūtītāja saņemts rakstisks apliecinājums, ar kuru Izpildītājam ļauts piesaistīt citu apstrādātāju vai apakšuzņēmēju, Izpildītājs apņemas nodrošināt, ka papildu apstrādātājs vai apakšuzņēmējs ievēro visus tos pašus pienākumus, kas ar šo Līgumu pielikti Izpildītājam, un 5 (piecu) darbdienu laikā, pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas izsniegt pierādījumus, kas apliecina pielīgto pienākumu izpildi;
- 8.4.6. pēc Pasūtītāja pieprasījuma, 10 (dienu) darbdienu laikā, no attiecīga pieprasījuma

- saņemšanas brīža, sniegt Pasūtītājam atbalstu atbildot uz datu subjektu pieprasījumiem un nodrošināt datu subjektu tiesību īstenošanu;
- 8.4.7. uzturēt Pasūtītāja vārdā veikto personas datu apstrādes reģistru, un 5 (piecu) darba dienu laikā, pēc rakstiska pieprasījuma saņemšanas, izsniegt to Pasūtītājam;
 - 8.4.8. nepieciešamības gadījumā, vienojoties par pasākumu kopumu un apjomu, kā arī izpildes termiņiem, sniegt atbalstu Pasūtītājam, datu apstrādes drošības nodrošināšanā;
 - 8.4.9. ņemot vērā Izpildītājam pieejamo informāciju, sniegt Pasūtītājam atbalstu datu aizsardzības pārkāpumu fiksēšanā un paziņošanā uzraudzības iestādei un/vai datu subjektam, ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no attiecīgā pieprasījuma saņemšanas brīža;
 - 8.4.10. ņemot vērā Pasūtītājam pieejamo informāciju, sniegt Pasūtītājam atbalstu novērtējuma par ietekmi uz datu aizsardzību veikšanā un/vai apspriešanā ar datu uzraudzības iestādi, ja tāds ir nepieciešams, lai sniegtu Līguma izpildes nodrošināšanai paredzēto Pakalpojumu;
 - 8.4.11. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā, no atklāšanas brīža rakstiski paziņot Pasūtītājam par datu aizsardzības pārkāpumu un/vai incidentu. Par datu aizsardzības pārkāpumiem vai incidentiem, par kuriem Izpildītājam ir pienākums ziņot Pasūtītājam uzskatāma jebkādu dokumentu, kas satur Pasūtītāja uzdevumā apstrādātos personas datus nozaudēšana (t.sk.), nejauša vai apzināta iznīcināšana, neatļauta vai nejauša izpaušana.
 - 8.4.12.5 (piecas) darba dienas, pēc Līguma notecējuma iestāšanās, Izpildītājs iesniedz informāciju par Izpildītāja rīcībā esošajiem Pasūtītāja personas datiem, pēc Pasūtītāja rakstiskiem norādījumiem, Izpildītājs atdod visus personas datus Pasūtītājam, t.sk. dzēšot un/ vai iznīcinot visas kopijas, izņemot tos personas datus, kuru apstrādei Izpildītājam pastāv tiesisks pamats;
 - 8.4.13. pēc rakstveida pieprasījuma saņemšanas no Pasūtītāja, 5 (piecu) darba dienu laikā, izsniegt visu informāciju, lai apliecinātu Pasūtītājam apstrādes darbību atbilstību šim Līgumam un Vispārīgajai datu aizsardzības regulai;
 - 8.4.14. sadarboties ar uzraudzības iestādi, ja tā īsteno savas izmeklēšanas pilnvaras, t.sk. nodrošināt piekļuvi Izpildītājam telpām, kurās tiek veikta datu apstrāde;
 - 8.4.15. informēt Pasūtītāju, par jebkuru saņemto datu subjektu pieprasījumu saistībā ar Līguma izpildes laikā veikto datu apstrādi.
 - 8.4.16. Pasūtītājs ir atbildīgs, par rakstiskas piekrišanas iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
 - 8.4.17. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
 - 8.4.18. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem kādai no Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
 - 8.4.19. Visi trešo personu prasījumi, kas var rasties šī Līguma darbības laikā par personas datu apstrādes pārkāpumiem, ir tās Puses atbildība, kuras atbildības jomā un rīcības rezultātā prasījumi ir radušies/var rasties.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Mainot juridisko adresi, bankas rekvizītus vai Pušu kontaktpersonu datus, Pusei par notikušajām izmaiņām jāinformē otru Pusi 7 (septiņu) darbdienu laikā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otram Pusei nodarītos vai tādējādi radītos zaudējumus.
- 9.2. Pušu kontaktpersonas šī Līguma izpildes laikā:
 - 9.2.1. Pasūtītāja kontaktpersona, kura atbildīgā par Līguma izpildi kopumā: [REDACTED];

- 9.2.2. Pasūtītāja kontaktpersonas, kuras tiesīgas veikt Pakalpojuma pasūtījumu:
- 9.2.2.1. Rīgas reģionālajā centrā: [REDACTED];
- 9.2.2.2. Vidzemes reģionālajā centrā: [REDACTED];
- 9.2.2.3. Kurzemes reģionālajā centrā: [REDACTED];
- 9.2.2.4. Zemgales reģionālajā centrā: [REDACTED];
- 9.2.2.5. Latgales reģionālajā centrā: [REDACTED].
- 9.2.3. Izpildītāja kontaktpersona, kura atbildīgā par Līguma izpildi kopumā: [REDACTED].
- 9.3. Puses apliecina, ka tām ir saprotams šī Līguma saturs un nozīme un tās Līgumu atzīst par pareizu un abpusēji izdevīgu. Līgumā lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka Līgums sastādīts pareizi – vadoties no Pušu sniegtās informācijas, kuru Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu šajā Līgumā.
- 9.4. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai, bez rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi.
- 9.5. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 9.6. Visi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 9.7. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar pielikumiem, katrs uz [REDACTED] lapām. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

10. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:
**Neatliekamās medicīniskās
palīdzības dienests**
Reģ. Nr. 90009029104
Adrese: Laktas ielā 8,
Rīgā, LV-1013
Valsts kase,
Kods: TREL22
Konta Nr.: LV86TREL2290649007000
E-pasts: nmpd@nmpd.gov.lv
Tāl. Nr.: +371 67337000

Izpildītājs:
SIA "VESELĪBAS CENTRS 4"
Reģ. Nr.: 40003188233
Adrese: Krišjāņa Barona ielā 117, Rīgā,
LV-1012
Banka: [REDACTED]
Kods: [REDACTED]
Konta Nr.: [REDACTED]
E-pasts: [REDACTED]
Tāl. Nr.: [REDACTED]

Direktore

L. Cipule

z.v.

z.v.