

## LĪGUMS

par medicīnisko atkritumu savākšanu un izvešanu

Rīgā,

2016. gada 27.jūlijā

**Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests**, (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), tā direktores **Sarmītes Villeres** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumiem Nr.1480 “Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nolikums” un pamatojoties uz Veselības ministrijas 2016.gada 2.februāra rīkojumu Nr.13-04/32, no vienas puses un

**SIA “Ragn-sells”**, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), tās \_\_\_\_\_, kura darbojas uz 2016.gada 23.februāra pilnvaras Nr.16/23-1 pamata, no otras puses (abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Puses), saskaņā ar iepirkuma „Medicīnisko atkritumu savākšana un izvešana” (iepirkuma identifikācijas numurs: NMPD 2016/34) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Izpildītājs sniedz Pasūtītājam medicīnisko atkritumu savākšanas un izvešanas pakalpojumus (turpmāk tekstā – Pakalpojumi) atbilstoši Līguma 1.pielikumam „Tehniskais piedāvājums” (turpmāk tekstā – Līguma 1.pielikums), Līguma 2.pielikumam „Finanšu piedāvājums” (turpmāk tekstā – Līguma 2.pielikums) un Pasūtītāja veiktajam pasūtījumam.

### 2. PAKALPOJUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena ir līdz EUR 7 000.00 (septiņiem tūkstošiem *euro*,00 centiem) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā- PVN). PVN 21% ir EUR 1 470.00 (viens tūkstotis četri simti septiņdesmit *euro*, 00 centi). Kopējā līgumcena ar PVN ir līdz EUR 8 470.00 (astoņiem tūkstošiem četriem simtiem septiņdesmit *euro*, 00 centiem).
- 2.2. Detalizētas Izpildītāja sniegto Pakalpojumu cenas par 1kg (viena kilograma) medicīnisko atkritumu savākšanu un izvešanu ir norādītas Līguma 2.pielikumā.
- 2.3. Līguma 2.pielikumā norādītajās Pakalpojumu cenās ir iekļautas visas ar piedāvāto Pakalpojumu nodrošināšanu saistītās izmaksas, tai skaitā transporta izdevumi, un normatīvajos aktos noteiktie nodevu un nodokļu (izņemot pievienotās vērtības nodokli - PVN) maksājumi.
- 2.4. Līguma 2.pielikumā norādītās Pakalpojuma cenas nevar tikt palielinātas visā Līguma darbības laikā.
- 2.5. Līguma darbības laikā Izpildītājs sniegtajiem Pakalpojumiem var piemērot atlaides vai sniegt Pakalpojumus, neieturot samaksu par transporta izdevumiem.
- 2.6. Pēc katra Pakalpojuma sniegšanas Izpildītājs sagatavo attiecīgu aktu, kuru paraksta Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvji, un kurā norāda vismaz šādu informāciju:
  - 2.6.1. Pakalpojuma sniegšanas datums;
  - 2.6.2. Pasūtītāja struktūrvienība, kurā sniegts Pakalpojums;
  - 2.6.3. Pakalpojuma sniegšanas adrese;
  - 2.6.4. Pieņemto atkritumu veids;
  - 2.6.5. Pieņemto atkritumu svars (izteikts kilogramos).
- 2.7. Ja katra Pakalpojuma sniegšanas brīdī tiek nodrošināta elektroniskā izdruka un tajā ir fiksēta visa Līguma 2.6.punktā norādītā informācija, Izpildītāja pārstāvja paraksts uz tās nav nepieciešams.
- 2.8. Izpildītājs 1 (vienu) reizi mēnesī izraksta Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem attiecīgajā Pasūtītāja struktūrvienībā, klāt pievienojot Līguma 2.6.punktā norādītos aktus par attiecīgo periodu. Izpildītājs sniegto Pakalpojumu cenu

aprēķina atbilstoši faktiskajam pieņemto medicīnisko atkritumu daudzumam. Rēķina oriģinālu un tam pievienotos aktus, Izpildītājs iesniedz (personīgi vai nosūtot pa pastu) Līguma 3.pielikumā norādītajā Pasūtītāja reģionālajā centrā, kura struktūrvienībās ir sniegti attiecīgie Pakalpojumi.

- 2.9. Pasūtītājs samaksu par saņemto Pakalpojumu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu (Līguma 10.punkts), 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no Izpildītāja izrakstītā rēķina saņemšanas dienas.
- 2.10. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir iemaksāta Izpildītāja norādītajā bankas kontā.

### **3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Detalizēts Izpildītāja sniegto Pakalpojumu saturs ir norādīts Līguma 1.pielikumā.
- 3.2. Pakalpojumu sniegšanas adreses un kontaktpersonas, kas ir pilnvarotas Pasūtītāja vārdā, pieteikt Pakalpojuma sniegšanu ir norādītas Līguma 3.pielikumā. Līguma 3.pielikumā minētās kontaktpersonas prombūtnes laikā Pakalpojumu sniegšanu ir tiesīgs pieteikt Pasūtītāja pārstāvis, kas pilda prombūtnē esošās kontaktpersonas pienākumus.
- 3.3. Puses vienojas, ka nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var pārdislocēt kādu no savām struktūrvienībām uz citu adresi vai izveidot jaunu struktūrvienību citā vietā tā paša reģionālā centra ietvaros, vai slēgt kādu struktūrvienību, Pakalpojuma un Līguma noteikumi šādu iemeslu dēļ nevar tikt grozīti.
- 3.4. Pasūtītāja pārstāvis (Līguma 3.pielikumā norādītā kontaktpersona) vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms nepieciešamā Pakalpojuma saņemšanas piesaka to Izpildītājam, sazinoties ar Līguma 9.4.2.punktā norādīto Izpildītāja kontaktpersonu pa tālruni un vienojoties par apkalpošanas datumu.
- 3.5. Pasūtītājs medicīniskos atkritumus uzglabā slēgtā telpā līdz Izpildītāja pārstāvja ierašanās brīdim, un nodrošina atkritumu iepakojumu nogādāšanu pie Izpildītāja autotransporta medicīnisko atkritumu savākšanas brīdī.

### **4. ĪPAŠĀS PIESARDZĪBAS PRASĪBAS**

- 4.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par bīstamo medicīnisko atkritumu uzglabāšanu un iepakojšanu atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 21.jūnija noteikumos Nr.484 „Bīstamo atkritumu uzskaites, identifikācijas, uzglabāšanas, iepakojšanas, marķēšanas un pārvadājumu uzskaites kārtība” paredzētajām prasībām. Pasūtītājs ir atbildīgs par nodoto atkritumu veidiem un par to uzglabāšanu līdz Izpildītāja ierašanās brīdim.
- 4.2. Ja, pieņemot bīstamos medicīniskos atkritumus no Pasūtītāja, Izpildītājs konstatē, ka ir pieļauti šī Līguma 4.1.punktu prasību pārkāpumi, kas Izpildītājam neļauj attiecīgos atkritumus pieņemt un transportēt, Izpildītājs var atteikties sniegt Pakalpojumu. Šādā gadījumā Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvju klātbūtnē par attiecīgo faktu tiek sastādīts un parakstīts akts 2 (divos) eksemplāros, un Pasūtītājs nākamajā atkritumu savākšanas reizē nodrošina attiecīgo Līguma prasību izpildi.

### **5. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**

- 5.1. Pasūtītāja saistības un atbildība:
  - 5.1.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
  - 5.1.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
  - 5.1.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumiem Līguma 2.9.punktā norādītajā termiņā, tad Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu. Minētā līgumsoda summu Izpildītājs var iekļaut nākamajā izrakstītajā rēķinā.

- 5.2. Izpildītāja saistības un atbildība:
  - 5.2.1. Izpildītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
  - 5.2.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
  - 5.2.3. Ja Izpildītājs nenodrošina Pakalpojuma sniegšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt un Izpildītājam ir pienākums 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no attiecīgā Pakalpojuma summas par katru nokavēto dienu. Minētā līgumsoda summu Pasūtītājs var ieturēt, veicot daļēju Izpildītāja izrakstītā rēķina apmaksu.
  - 5.2.4. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par bīstamajiem medicīniskajiem atkritumiem, kurus Izpildītājs ir pieņēmis no Pasūtītāja.
- 5.3. Līguma 5.1.3. un 5.2.3.punktā minētā ieturamā līgumsoda summa nevar būt lielāka par 10% (desmit procenti) no kopējās sniegtā Pakalpojuma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
- 5.4. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā darba dienā pēc Līgumā noteiktā saistības izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības ir izpildītas.
- 5.5. Izpildītājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Izpildītājs tajos vainojams.

## **6. NEPĀRVARAMA VARA**

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņas uzskata, ir iespējama un paredzama viņas Līgumā paredzēto Līguma saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## **7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet ja vienošanās nav panākta, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā – tiesā.
- 7.2. Par Līguma saistību neizpildi Puses ir atbildīgas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **8. LĪGUMA TERMIŅŠ**

- 8.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz brīdim, kad tiks noslēgts līgums, par medicīnisko atkritumu izvešanu un savākšanu NMP dienesta un VMR vajadzībām atklāta konkursa ietvaros vai, ja attiecīgais nosacījums iestāsies ātrāk – līdz brīdim, kad Pasūtītāja maksājumi bez pievienotās vērtības nodokļa par saņemto Pakalpojumu sasniegs– EUR 7 000.00 (septiņi tūkstoši *euro*, 00 centi).
- 8.2. Pasūtītājs par Līguma 8.1.punktā noteiktā Līguma noslēgšanu informēs Izpildītāju pa Līguma 9.4.2.punktā norādīto elektroniskā pasta adresi ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas iepriekš.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju un norādot Līguma izbeigšanas objektīvos iemeslus.
- 8.4. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma termiņa beigām, abām Pusēm par to savstarpēji vienojoties. Šādā gadījumā vienošanās noformējama rakstveidā, ar abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstiem.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abu Pušu pilnvaroti pārstāvji ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> pantā noteikto.
- 9.2. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai, bez rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi.
- 9.3. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 9.4. Puses ar saviem parakstiem šajā līgumā apliecina, ka tās rīkojas līgumā norādīto juridisko personu vārdā un uzdevumā, un tām ir šādām darbībām attiecīgs pilnvarojums. Ja izrādās, ka šīs juridiskās personas neeksistē vai arī to pārstāvjiem nav juridisko personu pilnvarojuma parakstīt šo līgumu, bet pašas juridiskās personas neatzīst ar līgumu uzņemtas saistības, uzskatāms, ka pārstāvji rīkojušies kā fiziskas personas, kas uzņemas visas attiecīgajam līguma dalībniekam šajā līgumā noteiktās saistības un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.
- 9.5. Puses apliecina, ka viņiem ir saprotams šī līguma saturs un nozīme un viņi līgumu atzīst par pareizu un abpusēji izdevīgu. Līguma lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka līgums sastādīts pareizi – vadoties no Pušu sniegtās informācijas, kuru Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu šajā līgumā.
- 9.6. Pušu kontaktpersonas šī Līguma izpildes laikā:
  - 9.4.1. No Pasūtītāja puses:
    - 9.4.1.1. par līguma saistību izpildi kopumā – Benita Kaprāle, tālr.67337018, e-pasts: [benita.kaprale@nmpd.gov.lv](mailto:benita.kaprale@nmpd.gov.lv)
    - 9.4.1.2. par pakalpojuma pieteikšanu un saņemšanu Pasūtītāja struktūrvienībās – saskaņā ar šī līguma 3.pielikumu;
  - 9.4.2. No Izpildītāja puses [REDACTED]
- 9.5. Pusēm visi ar šo Līgumu saistītie paziņojumi ir jānosūta uz Pušu juridisko adresi (Līguma 10.punkts) ierakstītās vēstulēs vai iesniedzot tās personīgi. Ar informāciju par kontaktpersonu maiņu Puses apmainās elektroniski.
- 9.7. Mainot juridisko adresi vai bankas rekvizītus, Pusei par notikušajām izmaiņām otrai Pusei ir jāpaziņo 5 (piecu) darba dienu laikā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otrai Pusei nodarītos vai tādējādi radušos zaudējumus.
- 9.8. Visi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 9.9. Līgums ar pielikumiem sastādīts latviešu valodā uz 10 (desmit) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI

### **Pasūtītājs:**

**Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests**

Reģ. Nr. 90009029104

Adrese: Laktas iela 8,

Rīga, LV – 1013

Valsts kase, Rīgas norēķinu centrs

Kods: TREL22

Konta Nr.: LV86TREL2290649007000

Direktore \_\_\_\_\_ S.Villere

z.v.

### **Izpildītājs:**

**SIA “Ragn-sells”**

Reģ. Nr. 40003554635

Adrese: “Gurnicas”, Ķekava,

Ķekavas nov., LV-2123

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Konta Nr.: LV58NDEA0000080478953

Vadītāja \_\_\_\_\_ D.Kartiņa

z.v.