

**Līgums**  
par tiesībām sniegt veļas mazgāšanas pakalpojumu  
(Valmiera, Limbaži, Valka, Strenči)

Rīgā,

2016.gada 1.jūnijā

**Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests**, turpmāk – Pasūtītājs, tā direktores Sarmītes Villeres personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumiem Nr.1480 “Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta nolikums”, no vienas puses un,

**SIA „Vidzemes slimnīca”**, turpmāk - Pakalpojuma sniedzējs, tā [redacted] personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem no otras puses (abi kopā un katrs atsevišķi, turpmāk - Puses) saskaņā ar iepirkuma „Par tiesībām sniegt veļas mazgāšanas pakalpojumu” (iepirkuma identifikācijas numurs NMPD 2016/18) rezultātiem iepirkuma 14.,17.,21. un 22. daļā noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk – Līgums:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

Pasūtītājs uzdod un Pakalpojuma sniedzējs apņemas veikt Pasūtītāja veļas izstrādājumu mazgāšanu un tīrīšanu, turpmāk – Pakalpojums, atbilstoši Tehniskajam – finanšu piedāvājumam (1.pielikums) un Pasūtītāja pasūtījumam.

**2. PAKALPOJUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 2.1. Pakalpojuma cenas ir norādītas Līguma 1.pielikumā.
- 2.2. Pakalpojuma cenā ietilpst visi maksājumi un citi izdevumi, kuri maksājami sakarā ar Līguma saistību izpildi, tai skaitā transporta izdevumi.
- 2.3. Pasūtītājs samaksu par saņemto Pakalpojumu veic ar pārskaitījumu uz Pakalpojuma sniedzēja norādīto bankas kontu (Līguma 9.punkts), 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no Pakalpojuma sniedzēja iesniegtā rēķina saņemšanas dienas.
- 2.4. Pakalpojuma sniedzējs, iesniedz 1 (vienu) rēķinu par kalendārajā mēnesī sniegto Pakalpojuma apjomu, rēķinā, norāda:
  - 2.4.1. Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru;
  - 2.4.2. Izmazgāto izstrādājumu daudzumu un veidu;
  - 2.4.3. Pakalpojuma sniegšanas datumu (pieņemšanu/nodošanu) un vietu.
- 2.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir iemaksāta Pakalpojuma sniedzēja norādītajā bankas kontā.
- 2.6. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei, neveicot atsevišķus grozījumus Līgumā.

**3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Pasūtītājs piesaka nepieciešamo Pakalpojumu, sazinoties ar Līguma 8.4.2.punktā norādīto kontaktpersonu.
- 3.2. Pakalpojuma sniedzējs pieņem un izsniedz izstrādājumus Pasūtītāja struktūrvienībās ar Pakalpojuma sniedzēja resursiem un darbaspēku:
  - 3.2.1. Valmierā, Rīgas ielā 47a;
  - 3.2.2. Limbažos, Klosters ielā 3;
  - 3.2.3. Valkā, Rūjienas ielā 3;
  - 3.2.4. Strenčos, Valkas ielā 11.

- 3.3. Pieņemot un izsniedzot veļas izstrādājumus, Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta Veļas pieņemšanas – nodošanas aktu (Līguma 2.pielikums). Ar Veļas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdi, Pakalpojuma sniedzējs uzņemas pilnu atbildību par pieņemto veļu līdz tā tiek nodota atpakaļ Pasūtītājam.
- 3.4. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina izstrādājumu mazgāšanu un tīrīšanu ne ilgāk kā 48 stundu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža (iekļaujot veļas pieņemšanu un piegādi) un izstrādājumu labošanu, ja materiāls tiek bojāts tīrīšanas procesā, ne ilgāk kā 48 stundu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža (iekļaujot pieņemšanu un piegādi).
- 3.5. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina tīro izstrādājumu nodošanu atbilstošā iepakojumā.
- 3.6. Ja Pasūtītājs, pieņemot tīrīšanai nodoto veļu, konstatē trūkumus vai bojājumus, Pasūtītājs, norādot konstatētos trūkumus Veļas pieņemšanas – nodošanas aktā, nodod veļu atpakaļ Pakalpojuma sniedzējam trūkumu un bojājumu novēršanai. Pakalpojuma sniedzējs bojājumus un trūkumus novērš par saviem līdzekļiem Līguma 3.4.punktā norādītajos termiņos no pretenzijas saņemšanas dienas.
- 3.7. Līguma noteikumi, kas uzliek Pakalpojuma sniedzējam pienākumu novērst Pakalpojuma bojājumus un trūkumus Līguma 3.6.punktā norādītajā termiņā, nav uzskatāmi par pamatu Līgumā noteiktā Pakalpojuma termiņa (Līguma 3.4.punkts) pagarināšanai un līgumsoda nepiemērošanai
- 3.8. Ja Pakalpojuma sniedzēja vainas dēļ nodotā veļa tiek sabojāta un bojājumus nav iespējams novērst 3.6.punktā noteiktajā kārtībā, Pakalpojuma sniedzējs sedz Pasūtītājam zaudējumus pilnā izstrādājuma vērtības apmērā.

#### **4. PUŠU PIENĀKUMI, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA**

- 4.1. Pasūtītāja pienākumi, tiesības un atbildība:
  - 4.1.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
  - 4.1.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
  - 4.1.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu Līguma 2.3. punktā norādītajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Līgumsodu 0,03 % (nulle komats nulle trīs procenti) apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā neveiktās samaksas par Pakalpojumu.
  - 4.1.4. Pasūtītāja pārstāvis ir tiesīgs veikt kontroļsvēršanu saņemot veļu no Pakalpojuma sniedzēja un informēt Pakalpojuma sniedzēju ne vēlāk kā nākamās dienas laikā (pa telefonu vai rakstiski e-pastā) par neatbilstību, ja tā tiek konstatēta.
- 4.2. Pakalpojuma sniedzēja pienākumi, tiesības un atbildība:
  - 4.2.1. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
  - 4.2.2. Pakalpojuma sniedzējs apņemas sniegt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
  - 4.2.3. Pakalpojuma sniedzējs nekavējoties informē Pasūtītāju par apstākļiem, kas kavē vai apgrūtina Pakalpojuma sniegšanu.
  - 4.2.4. Pakalpojuma sniedzējs apņemas nodrošināt Ministru kabineta 2016.gada 16.februāra noteikumu Nr. 104 „Noteikumi par higiēniskā un pretepidēmiskā režīma pamatprasībām ārstniecības iestādē” 30. punktā noteikto prasību izpildi;
  - 4.2.5. Ja Pakalpojuma sniedzējs neveic Pakalpojumu noteiktajā termiņā, Pakalpojuma sniedzējs maksā Līgumsodu 0,03 % (nulle komats nulle trīs procenti) apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās noteiktajā termiņā nesniegtā Pakalpojuma vērtības.
  - 4.2.6. Gadījumā, ja veļa tiek bojāta Pakalpojuma sniedzēja vainas dēļ, Pakalpojuma sniedzējs atlīdzina radušos zaudējumus, bojāto veļu salabo un atgriež Pasūtītājam, bet veļas nozaudēšanas gadījumā Pakalpojuma sniedzējs atmaksā vai atrēķina veļas vērtību no ikmēneša rēķina.

4.3. Jebkura Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

## 5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei, pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 5.3. Pēc nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanās Līguma saistības tiek turpinātas, šo apstākļu pastāvēšanas termiņu neieskaitot Līguma darbības termiņā, un, attiecīgi pagarinot Līguma termiņu par laika periodu, kurā pastāvēja nepārvaramas varas apstākļi.

## 6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet ja vienošanās nav panākta, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā - tiesā.
- 6.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## 7. LĪGUMA TERMIŅŠ

- 7.1. Līgums stājas spēkā no parakstīšanas brīža un ir spēkā 1 (vienu) gadu vai līdz brīdim, kad Pasūtītāja maksājumi par iepirkuma rezultātā visu noslēgto līgumu ietvaros sniegtajiem pakalpojumiem sasniedz 2016.gada 1.jūnija vispārīgās vienošanās „Par tiesībām sniegt veļas mazgāšanas pakalpojumus” 1.4.punktā noteikto kopējo cenas sliekšni.
- 7.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi. Par brīdinājumu par Līguma pārtraukšanu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai Pusei nosūtīts paziņojums.
- 7.3. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm par to vienojoties. Vienošanās noformējama rakstveidā, ar abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstiem.

## 8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tadā gadījumā, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abu Pušu pilnvaroti pārstāvji ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup>pantā noteikto.
- 8.2. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai, bez rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi.
- 8.3. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 8.4. Pušu pārstāvji Līguma izpildes laikā:
  - 8.4.1. No Pasūtītāja puses par Līguma izpildi kopumā:
    - Vārds, uzvārds: [redacted]
    - Tālrunis: [redacted]
    - E-pasts: [redacted]
    - Vārds, uzvārds: [redacted]
    - Tālrunis: [redacted]
    - E-pasts: [redacted]
  - 8.4.1.1. Par Līguma izpildi Valmierā:

Vārds, uzvārds: [redacted]  
Tālrunis: [redacted]  
E-pasts: [redacted]

8.4.1.2.Par Līguma izpildi Limbažos

Vārds, uzvārds: [redacted]  
Tālrunis: [redacted]  
E-pasts: [redacted]

8.4.1.3.Par Līguma izpildi Valkā

Vārds, uzvārds: [redacted]  
Tālrunis: [redacted]  
E-pasts: [redacted]

8.4.1.4.Par Līguma izpildi Strenčos

Vārds, uzvārds: [redacted]  
Tālrunis: [redacted]  
E-pasts: [redacted]

8.4.2. No Pakalpojuma sniedzēja puses:

Vārds, uzvārds: [redacted]  
Tālrunis: [redacted]  
Fakss: [redacted]  
E-pasts: [redacted]

- 8.5. Visi paziņojumi un uzaicinājumi ir jānosūta uz juridisko adresi (Līguma 9.punkts), ierakstītās vēstulēs vai iesniedzot tās personīgi.
- 8.6. Mainot juridiskās adreses vai bankas rekvizītus, Pusei par notikušajām izmaiņām otrai Pusei ir jāpaziņo 5 (piecu) darba dienu laikā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otrai Pusei nodarītos vai tādējādi radušos zaudējumus.
- 8.7. Līgums ar pielikumiem sastādīts latviešu valodā uz 7 (septiņām) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Pakalpojuma sniedzēja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

**9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

**Pasūtītājs:**  
Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests  
Reģ.Nr. 90009029104  
Adrese:Laktas iela 8,  
Rīga, LV- 1013  
Banka: Valsts kase Rīgas norēķinu centrs  
Kods: TREL22  
Konts: LV86TREL2290649007000

**Pakalpojuma sniedzējs**  
SIA „Vidzemes slimnīca”  
Reģ. Nr. [redacted]  
Adrese: [redacted]  
Kods: [redacted]  
Konts: [redacted]

\_\_\_\_\_  
S.Villere  
z.v.

\_\_\_\_\_  
z.v.

### Tehniskais - finanšu piedāvājums

Nr. p.k.	Atbilstoši tehniskajai specifikācijai 1-50.daļa	Pretendenta piedāvājums
<b>Vispārīgās prasības</b>		
1	<b>Pasūtījuma un izpildes laiks.</b> Apģērbu mazgāšanai un tīrīšanai, veļas mazgāšanai, ne ilgāk kā no 48 līdz 120 h no pasūtījuma saņemšanas brīža. Apģērbu labošanai ne ilgāk kā 48-120 h no pasūtījuma saņemšanas brīža.	
2	<b>Prasības pasūtījuma pieņemšanas un izsniegšanas kārtībā.</b> Pretendentam ar Pasūtītāja pārstāvi jānodrošina mazgājamo izstrādājumu pirmreizējā kontrolsvēršana, lai noteiktu izstrādājumu faktisko svaru.	
3	<b>Pretendentam jānodrošina:</b> 3.1. Tīrīšanai un mazgāšanai nodoto apģērbu un veļas tīrīšanu un mazgāšanu atbilstoši apģērba un auduma kopšanas norādījumiem; 3.2. Tīrās veļas un apģērba gludināšanu atbilstoši apģērba un auduma kopšanas norādījumiem; 3.3. Tīrās veļas un apģērbu iepakojšanu tīrā papīra vai celofāna iepakojumā; 3.4. Veļas iepakojums vai marķējums pēc pakalpojuma sniegšanas nedrīkst radīt bojājumus iztīrītajiem un izmazgātajiem izstrādājumiem; 3.5. Trūkumu, neatbilstību un / vai bojājumu novēršanas laiks ne ilgāks par 48stundām no veļas vai apģērba atgriešanas labošanai.	

#### **Veļas un apģērbu tīrīšanas pakalpojumi 1.-50.daļa**

Izstrādājuma veids	Apģērbu, veļas gludināšana	Dezinfekcija	Mērvienība	Cena EUR bez PVN par vienu vienību (kg/gab)*
Halāts (mazgāšana ar stīvināšanu)	jā	nē	kg	1,57
Puspalagi, palagi, spilvendrānas, segu pārvalki, dvielī u.c. līdzīga veida izstrādājumi	jā	jā	kg	1,16
Vilnas segas	jā	jā	kg	3,31
Flaneļa segas	nē	jā	kg	1,82
Darbinieku darba apģērbs	jā	jā	kg	2,07

(krekli, bikses, plānās virsjakas, vestes)				
Virsjakas	nē	nē	gab.	3,80
Spilveni	nē	jā	gab.	1,40

2.pielikums  
pie 2016.gada 1.jūnija līguma  
par tiesībām sniegt veļas mazgāšanas pakalpojumu