

Pasūtītāja līguma reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

Izpildītāja līguma reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

## LĪGUMS

Par tiesībām piegādāt medicīniskās somas

Rīgā,

2013.gada 12.novembrī

**Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests**, tā direktora **Armanda Ploriņa** personā, kurš darbojas saskaņā ar Nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un **UAB „Paramedica Lietuva”**, tās direktores \_\_\_\_\_ personā, kura darbojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses (abi kopā un katrs atsevišķi, turpmāk – Puses), saskaņā ar iepirkuma „Par tiesībām piegādāt medicīniskās somas” (iepirkuma identifikācijas Nr. NMPD 2013/52) rezultātiem, noslēdz sekojošo līgumu (turpmāk Līgums):

### 1.Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs piegādā medicīniskās somas un portatīvos ampulārijus (turpmāk – Prece), saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), Finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) un Pasūtītāja veikto pasūtījumu.

### 2. Kopējā līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Detalizētas Preču cenas norādītas Līguma 2.pielikumā „Finanšu piedāvājums”.
- 2.2. Kopējā līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir līdz LVL 29 999,99 (divdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi lati, 99 santīmi) vai EUR 42 686,14 (četrdesmit divi tūkstoši seši simti astoņdesmit seši *euro*, 14 centi).
- 2.3. Līgumcenā ietilpst visi nodokļi, maksājumi, nodevas un citi izdevumi saistībā ar Līguma saistību izpildi, tai skaitā Preces piegādes izdevumi.
- 2.4. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei. Nodokļu jomu regulējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, pievienotās vērtības nodokļa likme tiek piemērota saskaņā ar Preces iegādes brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, neveicot atsevišķus grozījumus Līgumā.
- 2.5. Pasūtītājs samaksu par Precēm veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu (Līguma 10.punkts), 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas.
- 2.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir iemaksāta Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
- 2.7. Izrakstot rēķinu, Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru.
- 2.8. Pēc *euro* valūtas ieviešanas Latvijas Republikā, visi norēķini tiek veikti *euro* valūtā.

### 3. Preču pasūtīšanas un piegādes kārtība

- 3.1. Izpildītājs ne vēlāk, kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam izgatavotu 1 (vienu) Pasūtītāja logo eksemplāru saskaņošanai, ko Pasūtītājs nosūta Izpildītājam elektroniski *eps* formātā.
- 3.2. Pēc 3.1. punktā minētā Logo eksemplāra saskaņošanas, Izpildītājs ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā iesniedz izgatavotu 1 (vienu) Preces paraugu (soma un portatīvais ampulārijs).
- 3.3. Ja tiek konstatēta 3.2.punktā norādītā Preces parauga neatbilstība Pasūtītāja prasībām, kas norādītas iepirkuma Tehniskajā specifikācijā:
  - 3.3.1. par konstatēto faktu tiek sastādīts Preces parauga defekta akts un Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā novērš Preces parauga neatbilstību;
  - 3.3.2. ja Izpildītājs atkārtoti nespēj nodrošināt Preces parauga neatbilstību novēršanu, un Pasūtītājs neapstiprina Izpildītāja iesniegto Preces paraugu, Pasūtītājam ir

- tiesības lauzt Līgumu 10 (desmit) dienu laikā pēc atkārtoti iesniegtā Preces parauga neapstiprināšanas.
- 3.4. Pēc Preces parauga apstiprināšanas, 50 (piecdesmit) Preču izgatavošanu Izpildītājs nodrošina ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža, ja Pasūtītājs nepiekrīt ilgākam Preču izgatavošanas termiņam.
  - 3.5. Pārējās Preces, Pasūtītājs iegādājas pēc nepieciešamības, un Līguma darbības laikā Līguma 2.2.punktā norādītā Līguma kopējā līgumcena var netikt sasniegta.
  - 3.6. Preces izgatavošanu un piegādi Izpildītājs nodrošina, Pusēm vienojoties, bet ne ilgāk kā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no pasūtījuma veikšanas dienas.
  - 3.7. Pasūtījumu Pasūtītāja vārdā ir tiesīgs veikt Līguma 9.4.1.apakšpunktā norādītais Pasūtītāja pārstāvis, nosūtot pasūtījumu elektroniski uz 9.4.2.apakšpunktā norādīto e-pasta adresi.
  - 3.8. Izpildītājs nes pilnu materiālo atbildību par Preci līdz tās nodošanai Pasūtītājam.
  - 3.9. Pirms Preces piegādes, Izpildītājs ar Pasūtītāja pārstāvi saskaņo Preces piegādes datumu un laiku.
  - 3.10. Izpildītājs atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem nodrošina Preces piegādi:
    - 3.10.1. Vadības centrā - Rīgā, Laktas ielā 8;
    - 3.10.2. Rīgas reģionālajā centrā - Rīgā, Dunties ielā 8;
    - 3.10.3. Kurzemes reģionālajā centrā - Kuldīgā, Aizputes ielā 22;
    - 3.10.4. Latgales reģionālajā centrā - Daugavpilī, Siguldas iela 16A;
    - 3.10.5. Vidzemes reģionālajā centrā - Valmierā, Rīgas ielā 47a;
    - 3.10.6. Zemgales reģionālajā centrā - Jelgavā, Svētes ielā 37;
    - 3.10.7. Specializētās medicīnas centrā - Rīgā, Hipokrāta ielā 2.
  - 3.11. Nododot Preci, Izpildītāja pārstāvis un Pasūtītāja pārstāvis paraksta preču pavadzīmi.

#### **4. Preču kvalitāte un garantija**

- 4.1. Izpildītājs piegādā kvalitatīvu Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums) un Finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums) atbilstošu Preci.
- 4.2. Preces garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši no Preču pavadzīmes parakstīšanas dienas.
- 4.4. Ja garantijas laikā Pasūtītājs pēc Preces piegādes vai, lietojot Preci atklāj, ka Prece ir nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša, Pasūtītājs informē Līguma 9.4.2.punktā norādīto Izpildītāja pārstāvi, norādot Preces konstatēto defektu/problēmu. Izpildītājam minētais Preces defekts/problēma jānovērš bez papildu samaksas ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā (iekļaujot piegādi) no informācijas saņemšanas brīža.
- 4.5. Ja konstatētais garantijas defekts ir tāds, ka nav iespējams veikt garantijas remontu, Izpildītājs par to informē Pasūtītāja pārstāvi un ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā piegādā Pasūtītājam jaunu, kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Preci.
- 4.6. Garantijas remonts neattiecas uz bojājumiem, kas radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā.

#### **5. Pušu saistības un atbildība**

- 5.1. Pasūtītāja saistības un atbildība:
  - 5.1.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Izpildītāja piegādātās Preces pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.
  - 5.1.2. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Preci Līguma 2.5.punktā norādītajā termiņā, Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šāda pieprasījuma saņemšanas samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1%

(viena desmitā daļa procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu.

#### 5.2. Izpildītāja saistības un atbildība:

- 5.2.1. Izpildītājs ir atbildīgs par savu saistību pienācīgu izpildi;
  - 5.2.2. Izpildītājs apņemas veikt Preču piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā;
  - 5.2.3. Izpildītājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Izpildītājs tajos vainojams;
  - 5.2.4. Ja Izpildītājs nepiegādā Preci Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt un Izpildītājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preces kopsummas par katru nokavēto piegādes dienu. Minētā līgumsoda summu Pasūtītājs var ieturēt, veicot daļēju Izpildītāja izrakstītā Preces rēķina apmaksu.
- 5.3. Līguma 5.1.2. un 5.2.4.punktā minētā Līgumsoda summa nevar būt lielāka par 10 % (desmit procentiem) no kopējās pasūtīto Preču summas.
  - 5.4. Jebkura Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
  - 5.5. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā darba dienā pēc Līgumā noteiktā saistības izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības ir izpildītas.

### 6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 6.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem jāziņo otrai Pusei. Pēc otras Puses pieprasījuma ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, kas satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

### 7. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēji vienojoties, bet ja vienošanās nav panākta, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā-tiesā.
- 7.2. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

### 8. Līguma termiņš

- 8.1. Līgums stājas spēkā no parakstīšanas brīža un ir spēkā 1 (vienu) gadu vai līdz Līguma 2.2. punktā norādītās kopējās līgumcenas sasniegšanai.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi, norādot objektīvu iemeslu.
- 8.3. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi, ja viena no Pusēm nepilda savas saistības. Par brīdinājumu par Līguma pārtraukšanu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai Pusei nosūtīts paziņojums.
- 8.4. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm par to vienojoties. Vienošanās noformējama rakstveidā, ar abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstiem.

## 9. Citi noteikumi

- 9.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abu Pušu pilnvaroti pārstāvji.
- 9.2. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai, bez rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi.
- 9.3. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 9.4. Pilnvarotās personas Līguma izpildes laikā:
- 9.4.1. No Pasūtītāja puses par līguma izpildi kopumā:  
Vārds uzvārds: \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
Fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.1.1. atbildīgās personas par Preces pieņemšanu Pasūtītāja struktūrvienībās:
- 9.4.1.1.1. Vadības centrā-
- 1) \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 2) \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.1.1.2. Rīgas reģionālajā centrā – \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.1.1.3. Kurzemes reģionālajā centrā - \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.1.1.4. Latgales reģionālajā centrā - \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.1.1.5. Zemgales reģionālajā centrā – \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.1.1.6. Vidzemes reģionālajā centrā – \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.1.1.7. Specializētās medicīnas centrā – \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@nmpd.gov.lv
- 9.4.2. No Izpildītāja puses:  
Vārds uzvārds: \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_  
Fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasts: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_
- 9.5. Visi paziņojumi un uzaicinājumi jāšūta uz juridisko adresi (Līguma 10.punkts), ierakstītā vēstulē vai iesniedzot personīgi.
- 9.6. Mainot juridiskās adreses vai bankas rekvizītus, Pusei par notikušajām izmaiņām otrai Pusei ir jāpaziņo 7 (septiņu) darba dienu laikā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā

atlīdzina otrai Pusei nodarītos vai tādējādi radušos zaudējumus. Mainoties atbildīgajām personām, informācija otrai Pusei var tikt nosūtīta elektroniski.

- 9.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_\_\_\_ ( ) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

#### 10. Pušu rekvizīti

**Pasūtītājs:**

**Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests**

Reģ. Nr. 90009029104

Adrese: Laktas iela 8

Rīga, LV – 1013

Banka: Valsts kase

Kods: TREL22

Konta Nr: LV86TREL2290649007000,

**Izpildītājs:**

**UAB „Paramedica Lietuva”**

Reģ. Nr.

Adrese:

Kods:

Konta Nr.:

Direktors

A.Ploriņš

Amats \_\_\_\_\_ V.Uzvārds

1.pielikums  
pie 2013.gada \_\_.\_\_\_\_ līguma  
Par tiesībām piegādāt medicīniskās somas

## **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

2.pielikums  
pie 2013.gada \_\_.\_\_\_\_ līguma  
par tiesībām piegādāt medicīniskās somas

## **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**